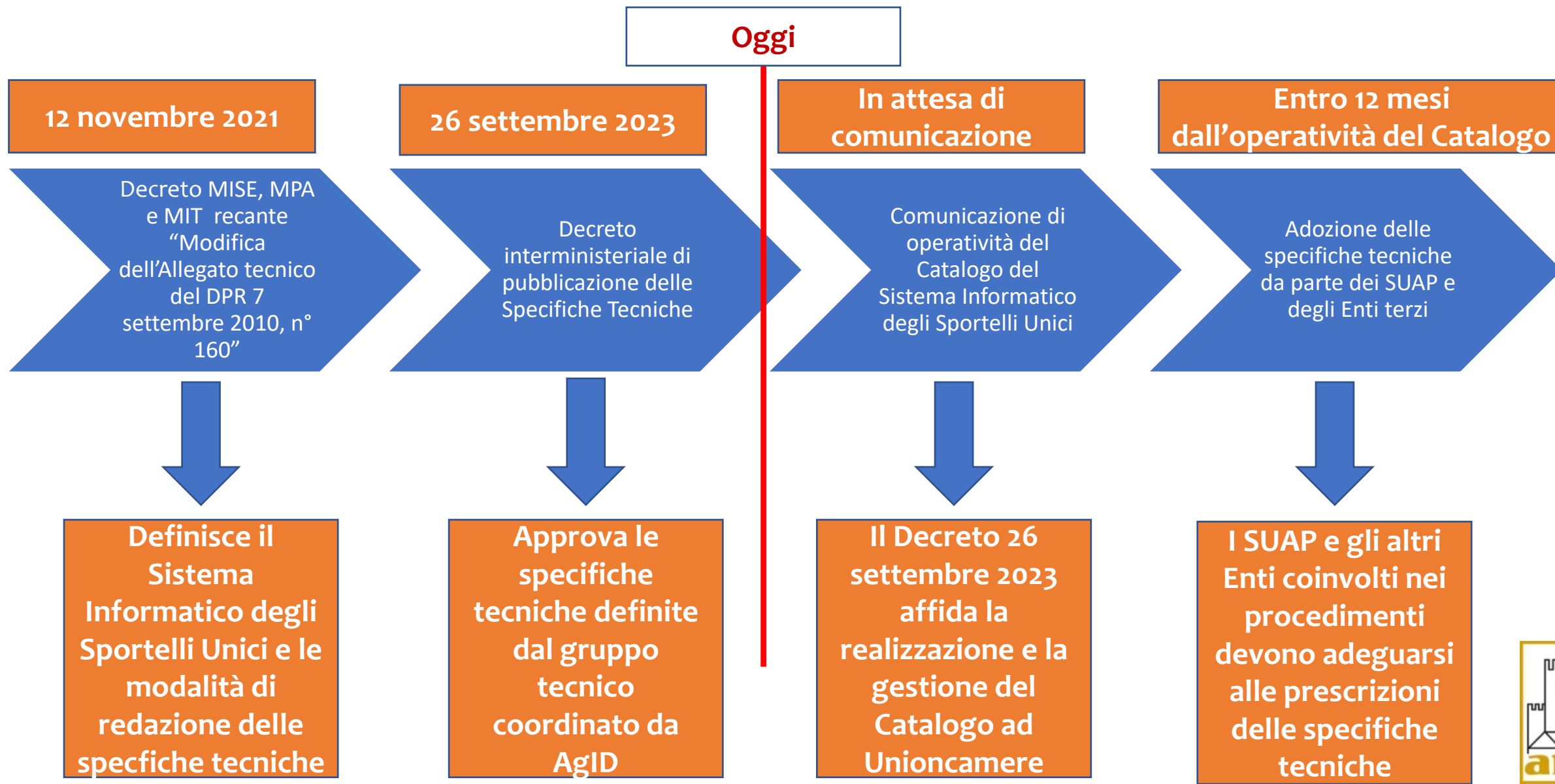




**L'evoluzione dello Sportello Unico
delle Attività produttive:
l'attuazione delle nuove specifiche
tecniche e il progetto PNRR per la
digitalizzazione delle procedure**

Mercoledì 15 maggio 2024

Percorso di approvazione delle specifiche tecniche SUAP



Architettura logica del Sistema Informatico degli Sportelli Unici

Componente Front Office

Consente l'interazione con i soggetti che presentano un'istanza al SUAP e assicura la raccolta delle informazioni relative al singolo procedimento, nonché la realizzazione di tutte le comunicazioni necessarie per la gestione e la conclusione del procedimento avviato con l'istanza del richiedente

Componente Back Office

Riceve l'istanza dal Front-office SUAP e assicura il coordinamento delle comunicazioni da e verso gli Enti terzi interessati allo specifico procedimento avviato con l'istanza del richiedente

Componente Enti terzi

Consente alle pubbliche amministrazioni coinvolte nel procedimento di ricevere l'istanza inoltrata dalla componente informatica Back-office SUAP e di svolgere tutte le attività necessarie per l'adozione del parere di propria competenza

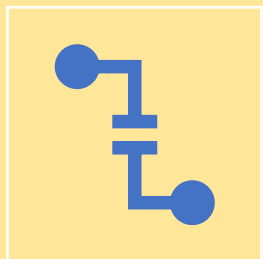
Catalogo del Sistema Informatico degli Sportelli Unici

Costituisce la base di conoscenza unica e condivisa tra tutti i soggetti coinvolti di cui al comma 1, comprende l'elenco dei procedimenti di competenza del SUAP, dei sistemi informatici e delle regole per lo scambio informatico delle informazioni tra le componenti

Il Gruppo tecnico per la definizione delle specifiche



Come definito dall'art. 5 del Decreto interministeriale 12/11/21, le specifiche tecniche sono state definite da un gruppo tecnico coordinato da AgiD e composto da rappresentanti del Dipartimento per la trasformazione digitale, di ANCI, della Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome e di Unioncamere



In base all'art. 3 del Decreto interministeriale 26/9/23, il Gruppo tecnico provvede al costante aggiornamento delle specifiche tecniche di cui all'allegato al presente decreto, in conseguenza delle evoluzioni normative e tecnologiche e delle variazioni determinate da esigenze operative

Applicazione delle specifiche tecniche da parte dei SUAP (Art. 6 Decreto interministeriale 12 novembre 2021)

- Entro 1 anno dall'approvazione delle specifiche tecniche, i SUAP si dotano di sistemi informatici che implementano le componenti informatiche Front-office SUAP e Back-office SUAP conformi alle specifiche tecniche e richiedono al Ministero la verifica tecnica di conformità.
- Il MISE effettua, entro quarantacinque giorni, le verifiche tecniche di conformità del sistema informatico utilizzato dai soggetti di cui al comma 1 ed in caso di riscontro positivo provvede alla abilitazione dello stesso nel Catalogo del Sistema Informatico degli Sportelli Unici.
- In caso di esito negativo delle verifiche tecniche, il Ministero comunica ai soggetti interessati le anomalie riscontrate, con l'indicazione del periodo, comunque non inferiore a trenta e non superiore a centottanta giorni, entro cui le stesse devono essere risolte.
- Il MISE si riserva di verificare, previo avviso, la permanenza della conformità alle specifiche tecniche da parte dei sistemi informatici dei soggetti di cui sopra.
- In caso di esito negativo delle verifiche, il MISE provvede alla sospensione temporanea dell'abilitazione del sistema informatico e comunica ai soggetti interessati le anomalie riscontrate con l'indicazione del periodo, comunque non superiore a trenta giorni, entro cui le stesse devono essere risolte.
- Decorso questo ulteriore periodo senza che siano state eliminate le anomalie riscontrate dal MISE, lo stesso revoca la conformità alle specifiche tecniche del sistema informatico oggetto di verifica, obbliga il Comune a dotarsi, entro 15 giorni, di uno dei sistemi informatici abilitati nel Catalogo del Sistema Informatico degli Sportelli Unici