

## **Nuovo Regolamento per l'uso del Marchio ANCI e concessione del Patrocinio**

ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI



## **PARTE 1**

### **IL MARCHIO**

- 1.1 Premessa
- 1.2 Sistema del marchio
- 1.3 Concept del Marchio
- 1.4 Elementi del Marchio
- 1.5 Il Marchio a colori
- 1.6 Rapporti cromatici con variazioni in funzione del fondo
- 1.7 Il Marchio costretto ad un colore
- 1.8 Prove di leggibilità del Marchio
- 1.9 Dimensionamento in presenza di altri marchi
- 1.10 Area di rispetto
- 1.11 Definizione dei colori istituzionali
- 1.12 Definizione dei font istituzionali

## **PARTE 2**

### **NORME DI UTILIZZO DEL MARCHIO**

- 2.1 Titolarità del Marchio
- 2.2 Condizioni di uso del Marchio
- 2.3 Ufficio competente e modalità di concessione
- 2.4 Uso attraverso Internet
- 2.5 Patrocinio dell'ANCI
- 2.6 Responsabilità e abusi conseguenti all'utilizzo del Marchio

## **PARTE 1 - Il Marchio**

## 1.1 Premessa

Il primo elemento costitutivo dell'identità dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani - ANCI - è il Marchio. Ogni Marchio nasce con l'obiettivo di promuovere l'immagine e creare un sistema di identità visiva riconoscibile.

E' stato realizzato un Marchio che rappresenti in modo ottimale e sistematico l'ANCI. Il Marchio, i caratteri tipografici e i colori sono gli elementi che partecipano alla costruzione dell'identità visiva dell'Associazione. Sono il volto che permetterà all'ANCI di essere riconoscibile con più visibilità comunicativa proiettata all'esterno.

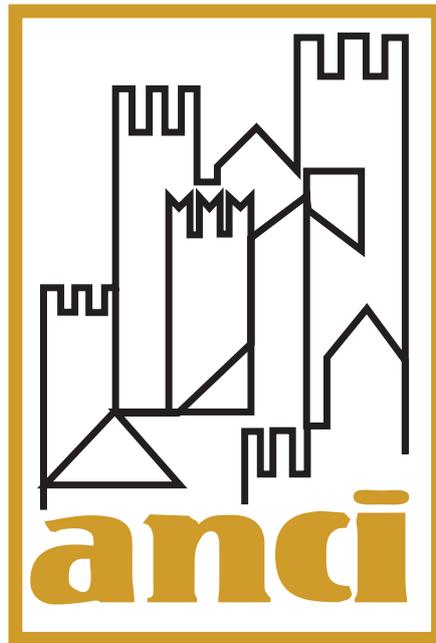
Proprio per il ruolo che riveste, tale elemento deve essere rappresentato e utilizzato secondo regole codificate, precise e inderogabili, al fine di garantire la coerenza e l'efficacia dell'intera identità visiva.

Il presente Regolamento per l'utilizzo del Marchio ANCI, oltre ad essere una descrizione degli elementi grafici distintivi, si propone di fornire tutte le indicazioni e disposizioni riguardo all'utilizzo del Marchio in termini di dimensioni, colori e possibili collocazioni, definendone l'uso proprio ed improprio e tutelando, al tempo stesso, il suo valore emblematico. Esso costituisce il documento ufficiale dell'ANCI che stabilisce i termini basilari delle corrette modalità e applicazioni di utilizzo del Marchio nonché le regole ed i criteri per la sua concessione a terzi.

## 1.2 Sistema del Marchio

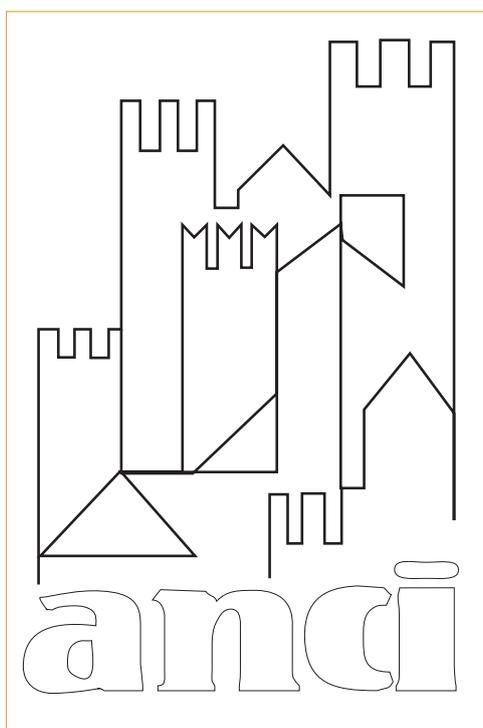
Il Marchio e il logotipo ANCI rappresentano e comunicano in modo organico l'Associazione Nazionale Comuni Italiani.

Essi sono utilizzati per la documentazione ufficiale e la corrispondenza interna ed esterna all'ANCI, nell'organizzazione e sponsorizzazione di eventi, come assemblee, forum, meeting, conferenze, convegni, tavole rotonde, workshop, campagne di comunicazione e prodotti editoriali e per ogni iniziativa ritenuta meritevole di diffusione e promozione da parte di ANCI.



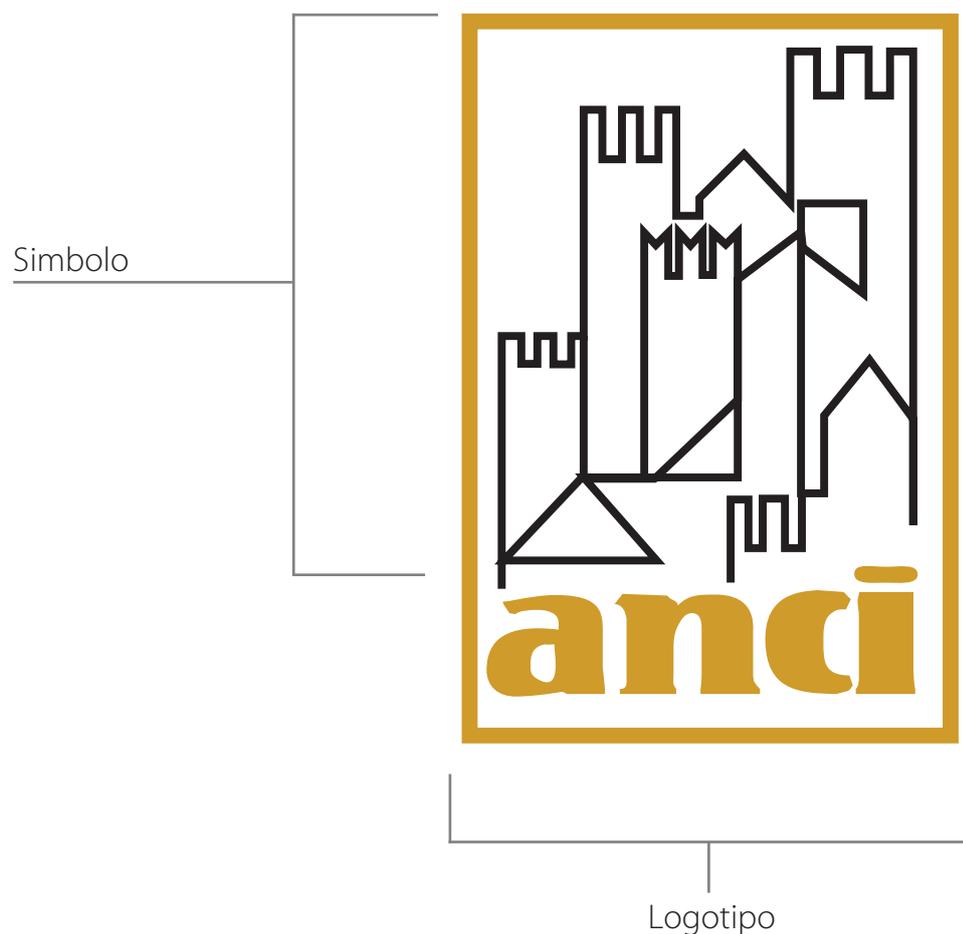
## 1.3 Concept del Marchio

Il Marchio ha origine dalla graficizzazione di torri, tetti di abitazioni, chiese, ecc..  
Esso nell'insieme caratterizza l'Ente e il Comune rappresentato dall'ANCI.



## 1.4 Elementi del Marchio

Il Marchio è sempre costituito dall'unione del simbolo e del logotipo, esso non potrà mai essere separato. Nel marchio la posizione del logotipo e del simbolo non dovranno essere modificati.



## Elementi del Marchio

I colori utilizzati per il Marchio sono: Oro per il logotipo e nero per il simbolo.

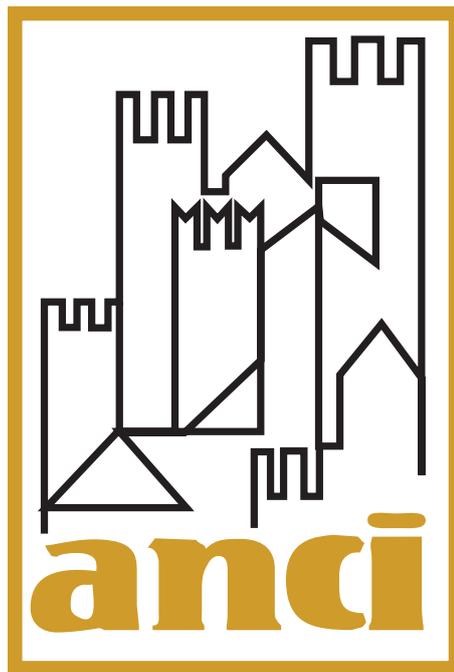


 Colori CMYK : 20 C - 40 M - 100 Y  
Pantone Process coated DS 12-1C  
web: **d09b2c**  
RGB : 20 Red- 153 Green - 51 Blue

 Colori CMYK : 100K  
Pantone Process coated Black  
web: **000000**  
RGB : 35 Red- 31 Green - 32 Blue

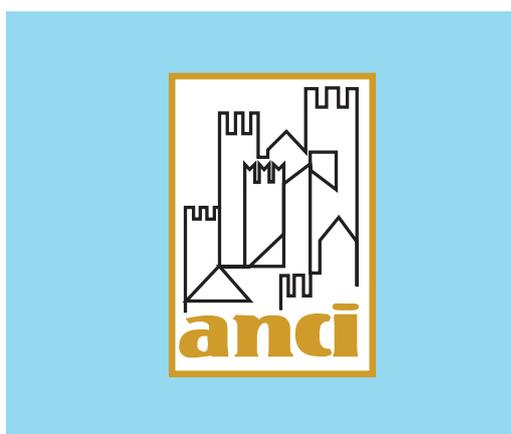
## 1.5 Il Marchio a colori

I colori sono gli elementi distintivi del Marchio ANCI; questi non possono essere mai cambiati.



## 1.6 Rapporti cromatici con variazioni in funzione del fondo

In presenza di fondi colorati il Marchio deve essere bianco all'interno della cornice.



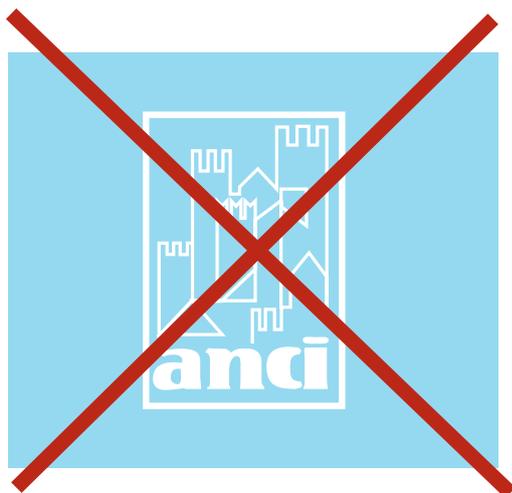
Versione positiva consigliata



Su fondi molto scuri il Marchio può mantenere le stesse cromie della versione positiva.

## Rapporti cromatici con variazioni in funzione del fondo

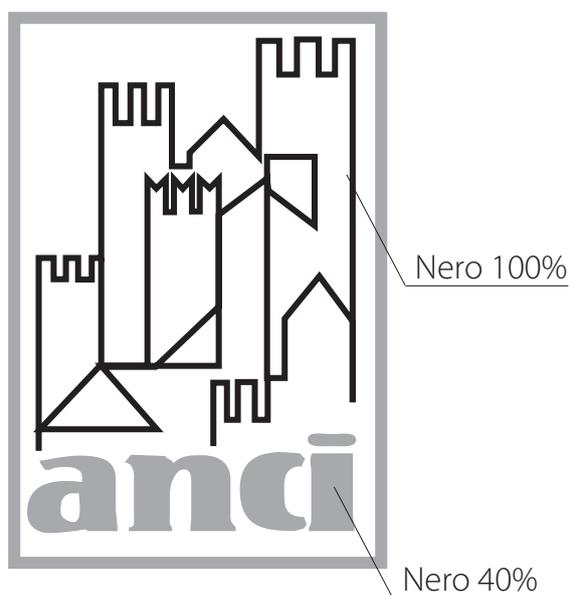
In presenza di fondi colorati il Marchio non può essere portato in negativo



## 1.7 Il Marchio costretto a un colore

Si consiglia l'uso in presenza di supporti ove non è possibile la stampa a più colori, o stampe costrette ad un colore. Esso trova applicazione su vari supporti in pvc, plastica ecc., come ad esempio la personalizzazione di gadget, stampa serigrafica, o altri sistemi di stampa. In esempio abbiamo il Marchio in scala di grigio ad un colore, ed il Marchio ad un colore con colori pieni.

Marchio ad un colore  
in scala di grigio

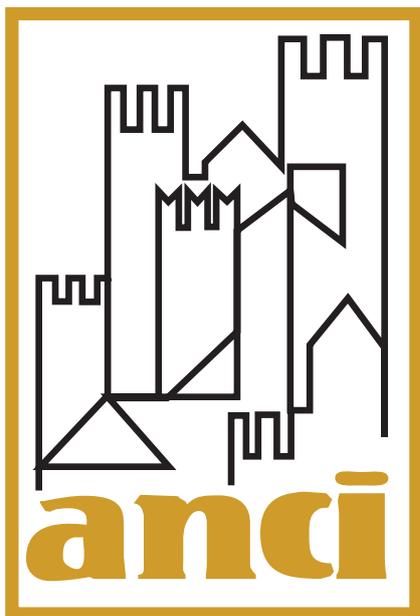


Marchio ad un colore



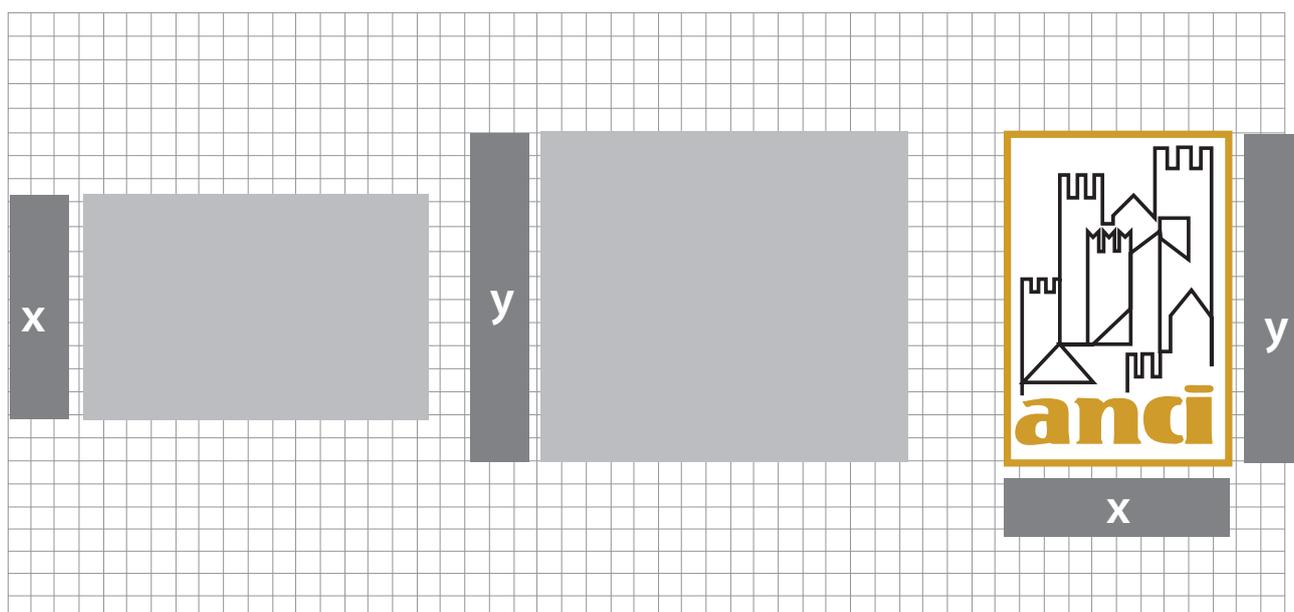
## 1.8 Prove di leggibilità del Marchio

Limiti di leggibilità: il Marchio ANCI per caratteristiche strutturali non può vivere al di sotto di 11 mm in tutte le versioni.



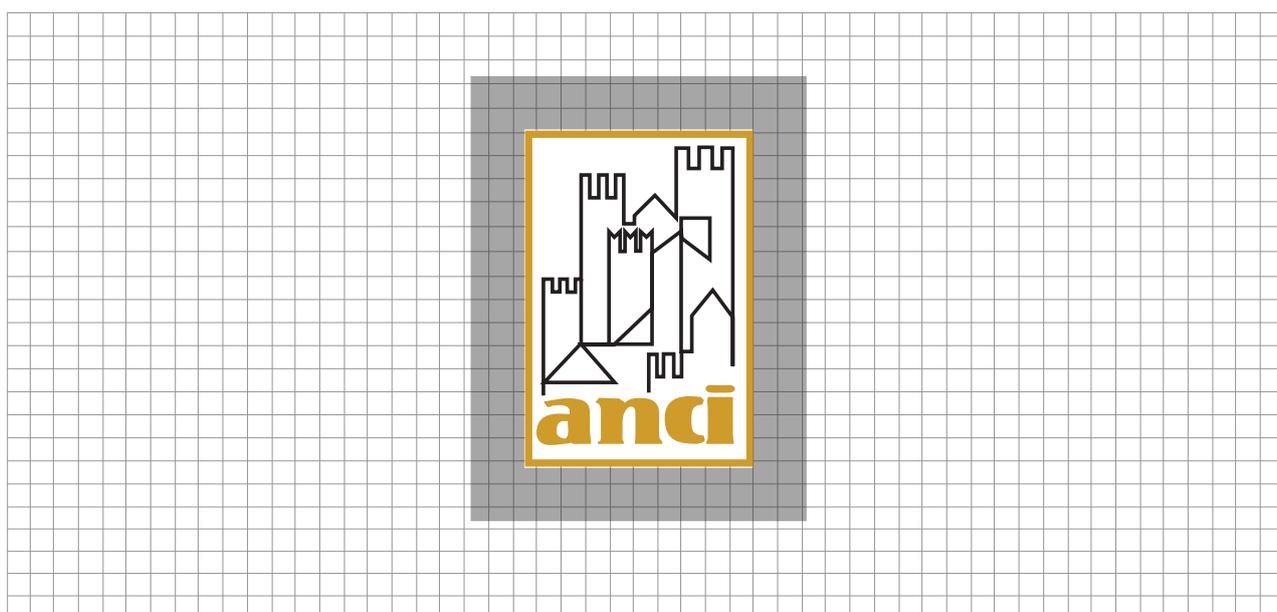
## 1.9 Dimensionamento in presenza di altri marchi

Il dimensionamento del Marchio in presenza di altri logotipi deve essere proporzionato in altezza o larghezza in base alla struttura verticale od orizzontale di altri logotipi.



## 1.10 Area di rispetto

L'area di rispetto minima deve essere 1/5 delle dimensioni del Marchio



## 1.11 Definizione dei colori istituzionali

I colori possono differire leggermente conseguentemente al mezzo di riproduzione utilizzato (video, stampa in quadricromia, ecc.).

Usando i valori indicati la variazione resta entro i limiti tollerabili.

*Di seguito utili consigli per una migliore riuscita del lavoro:*

**Il colore Oro:** in stampa a quadricromia (CMYK) le percentuali citate si avvicinano molto all'inchiostro oro pigmentato, ove fosse possibile si consiglia di utilizzare Pantone oro pigmentato.

**Altri colori :** nel caso in cui non fosse possibile avere un colore identico a quelli indicati (a causa del metodo di stampa utilizzato) preferire sempre un tono chiaro, che si avvicini il più possibile ai valori citati.

Colori CMYK : 20 C - 40 M - 100 Y  
Pantone Process coated DS 12-1C  
web: d09b2c  
RGB : 20 Red- 153 Green - 51 Blue

Colori CMYK : 100K  
Pantone Process coated Black  
web: 000000  
RGB : 35 Red- 31 Green - 32 Blue

## 1.12 Definizione dei font istituzionali

Myriad MM - 215

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Myriad MM - 215

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Myriad MM - 565

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**

**abcdefghijklmnopqrstuvwxyz**

Myriad MM - 700

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**

**abcdefghijklmnopqrstuvwxyz**

Myriad MM - 830

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ**

**abcdefghijklmnopqrstuvwxyz**

Myriad MM - 830 Italic

***ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ***

***abcdefghijklmnopqrstuvwxyz***

## **PARTE 2**

# **Norme di utilizzo del Marchio ANCI**

## 2. Norme di utilizzo del Marchio

### 2.1 Titolarità del Marchio ANCI

1. Il Marchio ANCI è stato registrato presso il Ministero dello Sviluppo Economico in data 12.03.2014.
2. Tutti i diritti in esclusiva del Marchio sono di proprietà dell'ANCI – Associazione Nazionale Comuni Italiani - con sede in Via dei Prefetti n. 46, 00186 - Roma - C.F. 80118510587.

### 2.2 Condizioni di uso del Marchio

1. L'utilizzo del Marchio da parte di soggetti esterni è possibile solo se previamente autorizzato dall'Associazione.
2. La concessione all'utilizzo del Marchio è rilasciata dall'ANCI a titolo gratuito.
3. L'autorizzazione non è concessa per iniziative e manifestazioni che risultino, anche in parte contrarie, o discordanti con le finalità dell'Associazione contenute nell'art. 1 del suo Statuto. La concessione non costituisce appropriazione del Marchio stesso.
4. L'utilizzo del Marchio non implica la cessione da parte di ANCI dei dati relativi agli associati o dell'Associazione stessa.
5. Ove autorizzato l'utilizzo deve rientrare esclusivamente nei fini dell'iniziativa per la quale si presenta la domanda e unicamente per il periodo indicato, trascorso il quale la concessione si intende decaduta.
6. In caso di concessione ad un soggetto esterno di sostegno finanziario (contributi, convenzioni, finanziamenti, ecc.), o di iniziative che prevedono la collaborazione di ANCI, il soggetto richiedente ricevuta l'autorizzazione è tenuto a rispettare le norme contenute nel presente Regolamento e dare adeguata visibilità del Marchio sui propri documenti e/o materiali attraverso la riproduzione dello stesso secondo le modalità indicate nella 1ª Parte del presente Regolamento.
7. Comporta la revoca immediata della concessione l'utilizzo del Marchio con modalità differenti da quanto riportato nel presente Regolamento.
8. Il soggetto esterno che riceve l'autorizzazione all'uso del Marchio non potrà per alcun motivo cedere a sua volta a terzi l'utilizzo dello stesso nè compiere alcun atto o omissione che possa danneggiare o comunque ledere la reputazione del Marchio e dell'ANCI stessa.

### 2.3 Ufficio competente e modalità di concessione

1. L'Ufficio Competente è preposto alla verifica dell'istanza e all'eventuale concessione dell'utilizzo del Marchio ANCI, salvo diversamente stabilito per la concessione del Patrocinio dell'ANCI di cui al successivo paragrafo 2.5.
2. L'Ufficio Competente è l'ufficio **Marketing istituzionale e Associativo, Pubbliche relazioni e promozioni e organizzazione eventi, Manifestazioni e Convegni dell'ANCI** telefono **06.68009277**, fax **06.68009233**, email **carlopio@anci.it**, referente **Martina Carlopio**, verifica le richieste per l'utilizzo del Marchio, appurando i dettagli dell'iniziativa per la quale si presenta istanza e la natura del soggetto richiedente.
3. Il soggetto esterno è tenuto a richiedere il presente Regolamento, oppure scaricare lo stesso dal sito [www.anci.it](http://www.anci.it), e ad inviare all'Ufficio Competente a mezzo e-mail il "Modulo di Richiesta Autorizzazione utilizzo Marchio ANCI" allegato al presente Regolamento.
4. L'istanza deve essere compilata con i dati del rappresentate legale del soggetto richiedente e dallo stesso sottoscritta.
5. Il soggetto richiedente, in uno con il modulo di Richiesta, è tenuto ad inviare la bozza dei materiali sui quali verrà riprodotto il Marchio dell' ANCI e dai quali si possa comprendere il posizionamento dello stesso nonché il rispetto delle indicazioni contenute nella Parte 1 nel presente Regolamento.

6. L'Ufficio esamina la richiesta e la bozza dei materiali e svolge le necessarie verifiche e valutazioni, nei 10 giorni successivi alla richiesta concede o nega l'autorizzazione dell'ANCI. Decorso tale termine l'autorizzazione s'intende negata.
7. In caso di autorizzazione l'Ufficio rilascerà il "VISTO SI STAMPI" che è condizione necessaria affinché il soggetto richiedente possa iniziare ad utilizzare il Marchio. L'ufficio rilasciata l'autorizzazione provvederà a trasmettere il Marchio per posta elettronica al soggetto richiedente.
8. Ricevuta l'autorizzazione non potranno essere apportate modifiche di alcun tipo al Marchio, non dovranno quindi essere modificate, l'immagine grafica, le caratteristiche dimensionali, le proporzioni, la scritta e i colori indicati contenuti nella Parte 1 nel presente Regolamento.
9. L'Ufficio si riserva di richiedere chiarimenti sull'utilizzo del Marchio anche a concessione accordata, di eseguire controlli anche tramite terzi, per verificare il corretto utilizzo del Marchio e la conformità con la richiesta pervenuta. Il soggetto esterno sarà tenuto ad adempiere ad eventuali azioni correttive che venissero segnalate dall'Ufficio.

## **2.4 Uso attraverso Internet**

1. Ove ne faccia richiesta, il soggetto richiedente è tenuto ad inserire sul proprio sito internet il Marchio ANCI, anche come link allo stesso, rispettando le modalità indicate nel presente Regolamento. L'utilizzo del Marchio sul sito web deve essere in ogni caso specificato nel modulo di richiesta.
2. E' possibile l'utilizzo del Marchio unicamente per i siti web che non siano o forniscano contenuti illegali, diffamatori, fraudolenti o comunque lesivi dei diritti dell'ANCI o altrui o siano contrari alla legge e/o regolamenti.
3. L'utilizzo del Marchio su siti internet non deve creare equivoci accostandolo ad altri marchi o indirizzi IP.
4. ANCI si riserva di modificare il proprio sito internet in qualsiasi momento e a propria discrezione senza alcun obbligo di informare i siti che hanno attivato il link.

## **2.5 Patrocinio dell'ANCI**

1. Il Patrocinio rappresenta una forma importante di riconoscimento istituzionale mediante la quale l'ANCI esprime la sua simbolica adesione ad un'iniziativa importante e ritenuta meritevole di apprezzamento per le sue finalità. Con il Patrocinio è possibile utilizzare il prezioso Marchio dell'ANCI su concessione del Presidente dell'Associazione.
2. Il Patrocinio può essere richiesto da:
  - a) Enti locali singoli e associati, altri enti pubblici, enti e associazioni ai quali partecipino gli enti locali;
  - b) Enti, associazioni, fondazioni e altre organizzazioni a carattere sociale, culturale, educativo sportivo, scientifico, turistico ed economico che operano senza finalità di lucro;
  - c) Istituzioni sociali, culturali, educative, sportive, scientifiche, turistiche ed economiche di interesse comunale, istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ordini e collegi professionali, Università e istituzioni culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche e sociali di interesse nazionale;
  - d) Altri enti nazionali ed esteri di particolare e straordinaria rilevanza che svolgono attività attinenti le finalità istituzionali dell' ANCI;
  - e) Soggetti commerciali;
  - f) Soggetti di rappresentanza – istituzionale e/o economica – di altri Paesi;
  - g) Persone fisiche.
3. Il Patrocinio può essere richiesto mediante "Modulo di concessione del Patrocinio" esclusivamente per le iniziative che soddisfino i seguenti requisiti:
  - a) Apportino un significativo e prestigioso contributo scientifico, culturale ed informativo, nell'ambito ed a vantaggio della crescita e della valorizzazione dell'Ente, della sua immagine e dei suoi prodotti;
  - b) Dimostrino di possedere un'effettiva rilevanza, con particolare riferimento a storia, tradizione op-

- pure supportino le azioni e le relazioni nazionali ed internazionali di interesse dell'Associazione nei vari settori di attività;
- c) Coinvolgono esperti o persone di particolare rilievo nell'ambito di attività sociali, culturali, educative, sportive, scientifiche, turistiche ed economiche;
  - d) Identifichino chiaramente i soggetti destinatari dell'iniziativa ed il numero dei potenziali fruitori;
  - e) Siano realizzate a beneficio dell'Ente Comune o della comunità locale.
4. Il Patrocinio del Presidente dell'ANCI può essere concesso ai soggetti di cui al precedente punto 2, lettera e) per le iniziative che attuino, oltre a quanto previsto al precedente punto 3, una delle seguenti condizioni:
- 1) realizzazione di interventi a favore dell' ANCI e/o dei Comuni, con l'esatta descrizione dell'intervento e l'indicazione della sua valorizzazione economica;
  - 2) gratuità per accedere alla manifestazione da parte del pubblico che assiste all'evento;
  - 3) iniziative che, oltre a portare alto il valore di immagine e di promozione dell'ANCI, producano un indotto economico complessivamente rilevante per i Comuni;
  - 4) devoluzione di contributi o fondi in beneficenza, con l'esatta indicazione delle quote destinate. In caso di inottemperanza a quanto previsto, l'Associazione non concederà ulteriori patrocini al soggetto richiedente per almeno tre anni.
5. Sono escluse dalla concessione di Patrocinio le iniziative e le manifestazioni:
- a) Che costituiscano pubblicità o promozione di attività finalizzate prevalentemente alla vendita, anche non diretta, di opere, prodotti o servizi, di qualsiasi natura;
  - b) Che siano promosse da partiti o movimenti politici, da organizzazioni, comunque denominate, che rappresentino categorie o forze sociali, ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo, o per il finanziamento della propria struttura organizzativa;
  - c) Non coerenti con le finalità istituzionali dell'Associazione;
  - d) Organizzate da soggetti il cui rappresentante legale ricopre una carica istituzionale all'interno dell'Associazione.
6. I soggetti interessati ad ottenere il Patrocinio del Presidente dell'ANCI devono presentare la domanda all'Ufficio di Presidenza cerimoniale e organi ANCI , referente Patrizia Manna telefono 06/68009237, email p.manna@anci.it, allegando la presentazione dell'iniziativa per la quale si richiede il rilascio del Patrocinio. Il riconoscimento del Patrocinio comporta l'obbligo di apporre il Marchio ANCI su tutte le comunicazioni esterne relative all'iniziativa patrocinata secondo le indicazioni contenute nella Parte 1 del presente Regolamento e alle condizioni poste nella relativa Parte 2. Deve, inoltre, essere riportata la dicitura "con il Patrocinio dell'ANCI".

## **2.6 Responsabilità e abusi conseguenti all'utilizzo del Marchio**

- 1. Qualora si riscontrassero eventuali abusi nell'uso del Marchio e/o difformità tra la richiesta e l'effettivo utilizzo e/o la mancata adozione di azioni correttive, ANCI procederà alla revoca immediata della concessione fatta salva ogni eventuale forma di tutela nelle opportune sedi.
- 2. Eventuali responsabilità di natura civile, penale e fiscale per l'utilizzo improprio o non autorizzato del Marchio saranno esclusivamente a carico del soggetto richiedente che manleverà e terrà indenne ANCI da qualsivoglia pretesa e/o richiesta proveniente da terzi.

ALLEGATI: 1) MODULO RICHIESTA AUTORIZZAZIONE UTILIZZO MARCHIO ANCI  
2) MODULO RICHIESTA PATROCINIO PRESIDENTE ANCI

Roma, 20 giugno 2016

*F.to*  
*Il Segretario Generale*  
**Veronica Nicotra**

## Modulo Richiesta Autorizzazione Utilizzo Marchio ANCI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF: \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ C.F./P.Iva \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### RICHIEDE

l'utilizzo del Marchio ANCI per (indicare tipologia di iniziativa) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ di cui si allega il programma/descrizione

(anche inerente il sito web)

### Il Marchio verrà riportato su:

inviti     locandine     programmi     brochure     flyer     manifesti     libri/riviste

pagine web sul sito internet www. \_\_\_\_\_

altro (indicare) \_\_\_\_\_

di cui si allega materiale in bozza

Marchi di altri enti o istituzioni pubbliche (se presenti) sono:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### TIPO DI FORMATO richiesto per invio del Marchio:

vettoriale (.eps)     .jpg     .tiff     altro \_\_\_\_\_

### INDIRIZZO E-MAIL a cui inviare il Marchio:

\_\_\_\_\_

**Il/La sottoscritto/a dichiara altresì:**

1. di aver preso visione dell'art. 1 dello Statuto dell'ANCI;
2. di aver preso visione di tutti gli articoli contenuti nel Regolamento per l'utilizzo del Marchio ANCI e di accettarne integralmente il contenuto.
3. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e avverrà nel rispetto del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e delle misure di sicurezza. Titolare dei dati è l'Associazione Nazionale Comuni Italiani con sede in Roma, Via dei Prefetti n.46. Per esercitare i suoi diritti Lei potrà rivolgersi alla Dott.ssa Veronica Nicotra, Responsabile del trattamento.

Timbro e Firma

Li, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Si allega:*

- 1) copia documento di riconoscimento del sottoscrittore
- 2) bozza di documentazione sulla quale apporre il Marchio

## Modulo Richiesta Patrocinio Presidente ANCI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF: \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_  
 in qualità di rappresentante legale di \_\_\_\_\_  
 con sede in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ C.F./P.Iva \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_

### RICHIEDE

Richiede al Presidente dell'ANCI la concessione del Patrocinio per l'iniziativa: (indicare tipologia di iniziativa) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Che si terrà dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**A tal fine e sotto la propria personale responsabilità, così come prevista all'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000, dichiara che l'iniziativa presentata:**

- 1) non costituisca pubblicità o promozione di attività finalizzate prevalentemente alla vendita, anche non diretta, di opere, prodotti o servizi, di qualsiasi natura;
- 2) non siano promosse da partiti o movimenti politici, da organizzazioni, comunque denominate, che rappresentino categorie o forze sociali, ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo, o per finanziamento della propria struttura organizzativa;
- 3) è coerente con le finalità istituzionali dell'Associazione;
- 4) è organizzata da un soggetto il cui rappresentante legale non ricopre una carica istituzionale all'interno dell'Associazione.

## **Il/La sottoscritto/a dichiara altresì:**

1. di aver preso visione dell'art. 1 dello Statuto dell'ANCI;
2. di aver preso visione di tutti gli articoli contenuti nel Regolamento per l'utilizzo del Marchio ANCI e di accettarne integralmente il contenuto.
3. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e avverrà nel rispetto del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e delle misure di sicurezza. Titolare dei dati è l'Associazione Nazionale Comuni Italiani con sede in Roma, Via dei Prefetti n.46. Per esercitare i suoi diritti Lei potrà rivolgersi alla Dott.ssa Veronica Nicotra, Responsabile del trattamento.

Timbro e Firma

Li, \_\_\_\_\_

Si allega:

- 1) copia documento di riconoscimento del sottoscrittore
- 2) copia iniziativa presentata



**Area Stampa, Comunicazione, Sito, Prodotti editoriali,  
Rapporti con i media e istituzioni, Progetti istituzionali**

Responsabile **Marco Tumati**  
Viceresponsabile **Daniilo Moriero**

Studio e realizzazione grafica: **Francesco Botteri**