

CONTRIBUTI ECONOMICI FINALIZZATI ALL'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA RAEE

BANDO DEL 03/06/2020

Il presente documento fa riferimento all'art. 10 dell'**Accordo di Programma di cui all'art. 15 del d.lgs. 49/2014** (nel seguito definito "Accordo") fra l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (nel seguito "ANCI"), i Produttori di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche, le Associazioni delle aziende della raccolta e il Centro di Coordinamento RAEE (nel seguito CdC RAEE).

Il presente Bando è finalizzato all'assegnazione delle risorse economiche messe a disposizione dai Produttori di AEE per tramite dei Sistemi Collettivi di cui ai punti: 10.1 dell'Accordo del 9 febbraio 2015 e 10.2 dell'Accordo dell'aprile 2019. Ai sensi di tali previsioni, è stato costituito dai Sistemi Collettivi presso il CdC RAEE un apposito Fondo finalizzato alla infrastrutturazione, allo sviluppo e all'adeguamento dei Centri di Raccolta e per la realizzazione di progetti di comunicazione locale e per la raccolta continuativa di RAEE domestici.

Le modalità di gestione delle risorse economiche di cui al presente **Bando**, che ha un **carattere** squisitamente **privatistico**, non determinando l'insorgere di crediti o di contribuzioni di tipo pubblicistico, sono state deliberate dal Comitato Guida di gestione dell'Accordo. Le denominazioni "Bando" e "Contributo" devono, quindi, intendersi in senso tecnico e non sono sufficienti né idonee a far rientrare l'oggetto della presente in un ambito pubblicistico.

In data 3 Giugno 2020 (data di pubblicazione del Bando) sono stati pubblicati sui portali web del CdC RAEE (www.cd craee.it) e di ANCI (www.anci.it) il presente Bando e la relativa documentazione, che ne costituisce parte integrante.

1. DISPOSIZIONI GENERALI

La procedura è promossa dal Centro di Coordinamento RAEE (CdC RAEE), con sede in Via de Amicis 51, 20123 Milano.

Il presente documento illustra le procedure di ammissione e di selezione dei Beneficiari dei contributi economici finalizzati all'implementazione del sistema RAEE.

Il Bando è articolato in tre distinte Misure:

- **Misura A**, relativa alla realizzazione di **opere presso il Centro di Raccolta e/o all'acquisto di beni per l'operatività del Centro di Raccolta**, che non siano già stati effettuati al momento della pubblicazione del presente Bando. Tali interventi devono essere ultimati entro il termine massimo di 12 mesi dalla data di pubblicazione delle graduatorie sui portali di ANCI e CdC RAEE e certificati dalla documentazione riportata al successivo Paragrafo 8.
- **Misura B**, relativa ad interventi di **realizzazione di nuovi Centri di Raccolta** in Comuni in cui non ne esista già uno iscritto al portale del CdC RAEE alla data di pubblicazione del Bando. Tale Misura si rivolge ai Comuni, alle Unioni di Comuni, Consorzi di Comuni e alle Aziende che effettuano la raccolta di RAEE per conto dei Comuni, per agevolarli, nel quadro degli interventi in materia di gestione dei rifiuti, nell'attuazione di iniziative per la realizzazione di un nuovo Centro di Raccolta dei RAEE sul territorio. Tali interventi devono essere ultimati entro il termine massimo di 24 mesi dalla data di pubblicazione delle graduatorie sui portali di ANCI e CdC RAEE e certificati dalla documentazione riportata al successivo Paragrafo 8.
- **Misura C**, relativa alla realizzazione di **progetti di comunicazione locale e alla realizzazione di sistemi per la raccolta continuativa dei RAEE domestici** sul territorio, non attivati al momento della pubblicazione del presente Bando. I progetti devono essere finalizzati ad informare e sensibilizzare i cittadini sulla corretta gestione dei RAEE e sui rischi di conferimenti errati, per contribuire all'aumento dei quantitativi di RAEE raccolti ed avviati a recupero, a preparazione per il riutilizzo e/o al riciclaggio. La realizzazione dei progetti di comunicazione e l'attivazione integrale del sistema di raccolta ammesso al contributo deve essere effettuata entro il termine massimo di 12 mesi dalla data di pubblicazione delle graduatorie di aggiudicazione del contributo sui portali di ANCI e CdC RAEE e certificati dalla documentazione riportata al successivo Paragrafo 8.

La documentazione relativa al presente Bando per l'erogazione dei contributi, è disponibile sui siti web del CdC RAEE (www.cdcreae.it) e di ANCI (www.anci.it).

2. ENTI BENEFICIARI DEL PROGRAMMA E REQUISITI DI AMMISSIONE

Misura A: possono fare richiesta di contributo unicamente i Sottoscrittori definiti all'art. 2 dell'Accordo che, al momento della pubblicazione del presente Bando, risultino avere almeno un Centro di Raccolta iscritto al CdC RAEE.

Misura B: possono fare richiesta di contributo Comuni, Unioni di Comuni o Consorzi di Comuni e Aziende che effettuano la raccolta di RAEE per conto dei Comuni che intendano realizzare un nuovo Centro di Raccolta in un territorio comunale dove non ne esistano altri attivi e registrati al CdC RAEE alla data di pubblicazione del presente Bando. Il soggetto richiedente deve provvedere alla registrazione al portale del CdC RAEE, prima di iniziare la compilazione della domanda di contributo.

Un Sottoscrittore potrà presentare domanda per i contributi di cui alla Misura B accedendo al portale del CdC RAEE con le credenziali di iscrivente.

Misura C: possono fare richiesta di contributo unicamente i Sottoscrittori definiti all'art. 2 dell'Accordo che, al momento della pubblicazione del presente Bando, risultino avere almeno un Centro di Raccolta iscritto al CdC RAEE stesso. Gli interventi di realizzazione di sistemi di raccolta dei RAEE sul territorio ed attività di comunicazione, informazione ed educazione, potranno essere realizzati anche in Comuni non dotati di Centro di Raccolta, purché risultino conferenti ad uno o più dei Centri di Raccolta iscritti al portale del CdC RAEE al momento della pubblicazione del Bando.

Ogni Sottoscrittore/soggetto registrato potrà presentare una sola domanda di ammissione al contributo e per una sola Misura. A titolo di esempio, un Sottoscrittore che intenda partecipare alla Misura B, presentando domanda con le credenziali da iscrivente, non potrà partecipare alle Misure A o C.

La domanda di ammissione al contributo deve essere predisposta e **trasmessa esclusivamente on-line**, compilando l'apposito "Modello di Domanda", tutti gli **allegati obbligatori** previsti e la documentazione integrativa richiesta.

Il soggetto richiedente deve evidenziare specificatamente che all'interno del Centro di Raccolta la gestione dei RAEE è effettuata in conformità alla normativa vigente.

3. CRITERI DI ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

La Commissione preposta alla valutazione delle domande si riserva la possibilità di escludere dalla valutazione le domande per le quali sia riscontrata la non pertinenza del progetto rispetto al presente Bando e/o alla Misura prescelta. Non sono ammesse alla valutazione le domande relative a Centri di Raccolta che si siano utilmente posizionati nelle **graduatorie dei Beneficiari delle Misure 1, 2, 3 e 4 dei Bandi del 15 dicembre 2016 e dell'11 dicembre 2018**. Non sono inoltre ammesse alla valutazione le **domande compilate o trasmesse con modalità difformi da quelle specificate**, incomplete oppure non corrispondenti a quanto previsto nel presente Bando.

Sono inoltre definite le ulteriori specifiche cause di esclusione dal processo di valutazione:

Per la Misura A, a pena di esclusione dalla fase di valutazione:

- i) l'intervento deve interessare un (1) solo Centro di Raccolta iscritto al CdC RAEE al momento della pubblicazione del Bando. Il Sottoscrittore, nel caso gestisse più Centro di Raccolta, deve selezionare solamente uno;

Per la Misura B, a pena di esclusione dalla fase di valutazione:

- i) l'intervento deve riguardare la realizzazione di un Centro di Raccolta conforme alle disposizioni previste dal D.M. 8 aprile 2008 e s.m.i.

4. DOTAZIONE ECONOMICA

La dotazione economica complessiva del presente Bando è pari per il Fondo Infrastrutturazione a € 2.242.871,00 (Euro duemilioniduecentoquarantaduemilaottocentosestantuno/00), importo totale comprensivo anche degli avanzi dei Bandi precedenti, e per il Fondo Comunicazione a € 228.627,91 (Euro duecentoventottomilaseicentoventisetze/91). Il totale per ciascuna Misura è così ripartito:

Misura A: 25% del Fondo di infrastrutturazione, per un totale di € 560.717,75 (Euro cinquecentosessantamilaasettecentodiciassette/75)

Misura B: 50% del Fondo di infrastrutturazione, per un totale di € 1.121.435,50 (Euro unmilionecentoventunomilaquattrocentotrentacinque/50)

Misura C: 25% del Fondo di infrastrutturazione + 100% del Fondo di Comunicazione, per un totale di € 789.345,66 (Euro settecentottantanovemilatrecentoquarantacinque/66).

Eventuali risorse non assegnate dalla Commissione nell'ambito di una Misura saranno trasferite al plafond delle altre Misure, a discrezione insindacabile della Commissione di valutazione.

Eventuali fondi non erogati al termine della procedura di valutazione, ovvero a seguito di eventuali revoche e/o rinunce dei contributi concessi, saranno invece trasferiti al successivo Bando.

5. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Misura A: il contributo concesso per ciascuna domanda è pari all'**85% del costo totale dell'intervento**, fino a un **importo massimo pari a € 30.000,00** (Euro trentamila/00), IVA compresa se dovuta, e fino a esaurimento della capienza delle risorse disponibili.

Misura B: il contributo massimo concesso per ciascuna domanda relativa alla realizzazione di nuovi Centri di Raccolta è di **€ 75.000,00** (Euro settantacinquemila/00) per interventi di realizzazione di un nuovo Centro di Raccolta aperto al conferimento dei RAEE da un solo Comune (Comune sede CdR) e di **€ 100.000,00** (Euro centomila/00) per interventi di realizzazione di un nuovo Centro di Raccolta aperto al conferimento dei RAEE ad almeno un altro Comune oltre a quello sede CdR; tale possibilità dovrà essere attestata in fase di presentazione della domanda.

Misura C: il contributo massimo concesso per ciascuna domanda è pari all'**85% del costo totale dell'intervento**, fino a un **importo massimo pari a € 40.000,00** (Euro quarantamila/00), IVA compresa se dovuta, e fino a esaurimento della capienza delle risorse disponibili.

Tutti gli importi sopra indicati sono indipendenti dal valore complessivo dell'opera: qualora il valore complessivo dell'intervento fosse inferiore ai valori sopraindicati **il contributo non potrà eccedere i limiti percentuali sopra indicati moltiplicati per il valore complessivo dell'opera.**

6. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL BANDO

Per i Sottoscrittori che intendono presentare domanda per la Misure A, B o C, la domanda deve essere predisposta e trasmessa esclusivamente on-line, mediante l'apposita funzionalità disponibile nell'area riservata del portale del CdC RAEE a cui si accede con le credenziali fornite dallo stesso CdC RAEE.

N.B. nel caso in cui il Sottoscrittore avesse dimenticato o smarrito le credenziali per l'accesso all'area riservata del portale del CdC RAEE, o qualora le stesse fossero scadute, dovrà contattare esclusivamente il Contact Center del CdC RAEE tramite il Numero Verde 800 894 097.

Per i nuovi soggetti che intendono fare domanda di contributo per la Misura B la domanda deve essere predisposta e trasmessa esclusivamente on-line, mediante l'apposita funzionalità disponibile solo nell'area riservata del portale del CdC RAEE (www.cd craee.it) a cui si può accedere con le credenziali create in occasione del primo accesso al portale del CdC RAEE.

I termini per la presentazione della domanda decorrono **dal 3 Giugno 2020** e terminano inderogabilmente alle **ore 12.00 del 31 Luglio 2020**. Trascorso il termine delle ore 12.00 del 31 Luglio 2020, le funzionalità per la compilazione e l'invio delle domande saranno disattivate e i contenuti precedentemente inseriti saranno accessibili al Sottoscrittore proponente in sola modalità di lettura e non modificabili. Le domande in corso di compilazione, ovvero incomplete e non trasmesse e le domande inviate oltre il termine ultimo indicato, saranno considerate come non pervenute e pertanto escluse dalla valutazione.

Per tutte le Misure gli allegati (obbligatori e/o facoltativi) che devono essere caricati nell'apposita sezione di upload dei file, devono essere in uno dei seguenti formati: word, pdf, jpeg, gif.

La Commissione non è responsabile per la mancata consultazione di allegati con estensioni differenti da quelle sopra citate. È sconsigliato inviare documentazione firmata digitalmente, poiché documenti con estensione del tipo.p7m potrebbero essere non apribili e consultabili.

7. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per tutte le Misure devono essere predisposti e trasmessi on-line i seguenti documenti, a pena di esclusione dalla valutazione e attribuzione dei punteggi:

1. il Modello di Domanda;
2. l'Allegato 1 (Dichiarazioni), generato on-line dopo aver compilando l'apposito Modello di Domanda. Il file deve essere scaricato, compilato in ogni sua parte con i dati del responsabile legale pro-tempore (per i Comuni il Sindaco), siglato e timbrato. Deve quindi essere scannerizzato e caricato nella sezione dedicata mediante l'apposita funzionalità di upload. Ogni ulteriore documento caricato in tale sezione sostituisce il precedente inserimento. Non è richiesta la firma digitale del documento bensì timbro e firma in forma autografa.

I soggetti che presentano domanda di contributo devono indicare, all'interno dell'Allegato 1, l'eventuale disponibilità di somme finanziate da Enti sovra comunali (ATO, Regioni etc.). Non è possibile rendicontare le spese per gli stessi interventi su più fondi di finanziamento.

Inoltre, per la **Misura B** devono essere predisposti e trasmessi on-line i seguenti documenti, a pena di esclusione dalla valutazione e attribuzione dei punteggi:

- documentazione progettuale a sostegno della Domanda di contributo ossia l'atto del progetto esecutivo e relativa documentazione tecnica (computi metrici, cronoprogramma e foto a colori dello stato attuale). Non sono considerati ammissibili delibere o atti dei C.d.A. dei Gestori del Servizio o del Comune stesso che autorizzano alla partecipazione al Bando. Tutti gli atti richiesti non possono essere antecedenti di 24 mesi dalla data di pubblicazione del Bando. Tale documentazione deve essere trasmessa in digitale, mediante l'apposita funzionalità di upload nella sezione dedicata al caricamento dell'ulteriore documentazione obbligatoria e/o aggiuntiva a supporto della domanda.

Per tutte le Misure è inoltre necessario trasmettere on-line i seguenti documenti, mediante l'apposita funzionalità di upload della sezione dedicata al caricamento dell'ulteriore documentazione obbligatoria e/o aggiuntiva a supporto della domanda:

- a) preventivi/capitolato di spesa/computo metrico estimativo relativi ai singoli interventi richiesti in fase di compilazione della Domanda;
- b) in caso di Comuni conferenti che conferiscono nel CdR per il quale si richiede il contributo, documentazione dalla quale si evinca chiaramente e in modo inequivocabile il rapporto fra Comune conferente e Sottoscrittore in ordine alla possibilità di conferire i RAEE presso il CdR oggetto della richiesta di contributo (Statuto, Delibera, Convenzione, etc., ovvero dichiarazioni dei Comuni conferenti al CdR).

- c) In caso di Sottoscrittori che dichiarano di adottare una procedura di gestione del CdR con i criteri di qualità e ambiente, i relativi certificati.

In caso di mancato caricamento o caricamento incompleto delle informazioni richieste ai punti a), b) e c) sopra elencati, la Commissione valuta la domanda, ma senza attribuire il punteggio di riferimento.

Al fine di fornire maggiori dettagli sull'intervento oggetto della richiesta di contributo, il Sottoscrittore ha inoltre la possibilità di trasmettere in allegato al Modello di Domanda documentazione fotografica o di carattere tecnico-progettuale a supporto della domanda (a titolo di esempio una relazione progettuale, etc.), mediante l'apposita funzionalità di upload della sezione dedicata al caricamento dell'ulteriore documentazione obbligatoria e/o aggiuntiva a supporto della domanda.

Si specifica che, per tutte le Misure, è inoltre necessario inserire nella tabella riassuntiva dei costi riportata nel Modello di domanda, **unicamente** le somme che si intendono spendere per lavori e/o forniture finanziate dal presente Bando e per le quali sarà possibile, in fase di collaudo, allegare le fatture quietanzate.

Si specifica che per tutte le Misure **non sono ammessi** e quindi non sono rendicontabili:

- il costo del personale;
- le spese di gestione interna (che non comportano scambi con terze economie);
- il costo di mezzi e contenitori già in uso o in possesso del richiedente alla data di pubblicazione del presente Bando.

8. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Per tutte le Misure il contributo è erogato al Sottoscrittore in un'unica soluzione in via successiva, a titolo di copertura delle spese effettivamente sostenute e documentate, nei limiti descritti al Paragrafo 5.

In particolare, il contributo è riconosciuto ai Sottoscrittori utilmente collocati in graduatoria (Beneficiari) a seguito di sottoscrizione di un'apposita **Convenzione** con il CdC RAEE e certificata mediante la **trasmissione alla Segreteria Tecnica del Bando della seguente documentazione**:

1. fatture e quietanze di pagamento (entrambe con data successiva alla data di pubblicazione del Bando);
2. relazione di collaudo dettagliata, dalla quale si evinca chiaramente che l'intervento è stato realizzato conformemente a quanto riportato dal Modello di domanda, entro il termine massimo di 12 mesi per la Misura A e C e 24 mesi per la Misura B dalla data di pubblicazione delle graduatorie sui portali di ANCI e CdC RAEE, firmato dal Direttore dei lavori/Responsabile del procedimento o altra figura designata dal Sottoscrittore beneficiario del contributo. Il tutto corredato da materiale fotografico a colori, che attesti inequivocabilmente che il lavoro e/o fornitura o altro sia stato effettuato, consegnato e concluso;
3. per la Misura B, documentazione attestante la formalizzazione dell'iscrizione del nuovo CdR al portale del CdC RAEE, con le relative indicazioni inerenti l'apertura alla Distribuzione e la formalizzazione della convenzione sugli eventuali Comuni conferenti dichiarati in fase di candidatura della domanda. Si specifica che il Sottoscrittore già esistente, in caso di riconoscimento del contributo per la Misura B, dovrà iscrivere solo il nuovo CdR, mentre per tutti i nuovi soggetti sarà invece necessario procedere con un'iscrizione come nuovo Sottoscrittore indicando quindi anche il nuovo CdR.

Le quietanze delle spese sostenute devono essere intestate al Sottoscrittore utilmente collocato in graduatoria ed intestatario dell'IBAN indicato all'interno della Convenzione sottoscritta con il CdC RAEE. L'IBAN deve corrispondere al Sottoscrittore che ha presentato domanda di contributo. Non sono dunque erogati contributi a soggetti diversi dai Sottoscrittori iscritti al CdC RAEE alla data di pubblicazione del Bando o la cui intestazione anagrafica (Denominazione Sottoscrittore) sia stata modificata nel corso della durata del Bando o durante i lavori della Commissione e successiva diffusione delle graduatorie. L'importo totale indicato nella tabella dei costi deve essere rendicontato per intero.

La documentazione di rendicontazione deve essere inviata alla Segreteria Tecnica del Bando, all'indirizzo PEC segreteriatecnicaancirae@pec.anci.it.

L'importo è successivamente erogato al Beneficiario dal CdC RAEE in un'unica soluzione, entro 30 giorni fine mese dalla data di ricezione della documentazione sopraindicata sull'IBAN indicato nella Convenzione sottoscritta con il CdC RAEE. Qualora a seguito di controlli e verifiche effettuate dal CdC RAEE entro 24 mesi dall'erogazione del contributo dovessero risultare delle difformità tra quanto dichiarato dal Beneficiario e quanto effettivamente riscontrato, il Sottoscrittore decadrà dal titolo di Beneficiario e sarà tenuto a restituire il contributo erogato.

9. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E DEFINIZIONE DELLE GRADUATORIE

L'esame della documentazione trasmessa ai fini della ammissibilità della richiesta di contributo, nonché la valutazione delle domande stesse, è effettuata da una **Commissione Paritetica** costituita da 8 componenti indicati rispettivamente da ANCI, dai Produttori di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche, dalle Associazioni delle aziende della raccolta e dal CdC RAEE, che opera in piena indipendenza e autonomia valutativa, con giudizio insindacabile.

La Commissione procede all'esame delle Domande e di tutta la documentazione allegata relativa alle domande in possesso dei requisiti; non procede, invece, alla valutazione delle Domande che risultano essere incomplete o non corredate di tutta la documentazione prevista dal presente Bando.

Al termine dell'attività di valutazione delle Domande di contributo, la Commissione redige, per ogni Misura, una graduatoria dei soggetti richiedenti in ordine decrescente di punteggio assegnato.

La Commissione esprime le proprie valutazioni sulle richieste di contributo sulla base di quanto riportato nel Modello di Domanda e negli allegati caricati online dai soggetti richiedenti che, trasmettendo il Modello medesimo, ne attestano la veridicità e si impegnano, in caso di erogazione del contributo, al rispetto e alla conformità delle modalità in esso indicate; nel contempo, restano a carico dei Beneficiari del contributo le responsabilità concernenti il rispetto del complesso della normativa vigente applicabile agli interventi per i quali è stato richiesto il contributo medesimo.

A conclusione del giudizio insindacabile della Commissione, l'esito dei lavori della stessa è comunicato alle parti firmatarie l'Accordo di Programma ex art. 15 del d.lgs. 49/2014 s.m.i. e quindi pubblicato sui rispettivi siti internet ai sensi del successivo Paragrafo 10.

Gli **elementi di valutazione** sono i seguenti:

- Raccolta pro capite anno 2019 (per la Misura B: Centri di Raccolta ogni 100.000 abitanti a livello provinciale) (1 – 5).
- Procedura di gestione del CdR con criteri di qualità (0 – 5).
- Apertura del CdR alla distribuzione alla data di pubblicazione del bando (0 – 8).
- Numero dei comuni conferenti (0 – 5).
- Caratteristiche dell'intervento (1 – 40).
- Rapporto costi / caratteristiche (0 – 15).
- Fattibilità complessiva (0 – 15).
- Chiarezza della documentazione (0 – 7).

10. COMUNICAZIONI AGLI INTERESSATI

Le **graduatorie** complete sono pubblicate sui siti internet di ANCI (www.anci.it) e del CdC RAEE (www.cdcrree.it) e l'esito dei lavori è comunicato via e-mail dalla Segreteria Tecnica esclusivamente ai soggetti utilmente collocati in graduatoria (Beneficiari).

Tutte le comunicazioni sono inviate per e-mail al Referente designato ed indicato nella sezione Anagrafica del Modello di Domanda. La Segreteria non è ritenuta responsabile in caso di mancata ricezione delle comunicazioni a causa di indirizzi e-mail errati e/o dismessi o da eventuali cambi di Referenti non notificati in tempo utile.

I Beneficiari del contributo devono sottoscrivere un'apposita Convenzione con il CdC RAEE entro 30 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie sui portali di ANCI e CdC RAEE, nella quale sono specificati obblighi e condizioni da osservare per l'effettiva erogazione del contributo riconosciuto.

12. ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni possono essere richieste fino alle ore 12.00 del 31/07/2020 alla Segreteria Tecnica del Bando tramite l'indirizzo e-mail info@raee.anci.it e l'indirizzo PEC segreteria Tecnicaancirae@pec.anci.it. Le informazioni fornite in risposta ai singoli quesiti formulati sono pubblicate sotto forma di FAQ (Frequently Asked Questions) sui siti internet del CdC RAEE (www.cdcrree.it) e di ANCI (www.anci.it).

La Segreteria Tecnica del Bando fornisce supporto ai Sottoscrittori nella fase di predisposizione della documentazione richiesta attraverso i Numeri 06-68009298 – 06-68009257, attivi dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 17.00.

In tema di requisiti di ammissibilità e di contenuti del Modello di Domanda devono essere intese come ufficiali e vincolanti le sole risposte pubblicate sui siti web sopra indicati, formulate a fronte di specifici quesiti inoltrati esclusivamente tramite l'indirizzo e-mail info@raee.anci.it e l'indirizzo PEC segreteria Tecnicaancirae@pec.anci.it.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento dei dati personali è il CdC RAEE, che opera nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 196/2003. La raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei Sottoscrittori a partecipare alla presente procedura; l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti, pertanto, costituisce motivo di esclusione dalla procedura.

Il trattamento dei dati personali è attuato mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea; la loro conservazione avviene tramite archivi cartacei e informatici.

14. CONTROVERSIE

Qualsiasi contestazione o controversia dovesse essere intentata da uno dei Sottoscrittori partecipanti alla presente procedura (che, come precisato, ha natura esclusivamente privatistica) sarà necessariamente sottoposta – in via preventiva rispetto all'azione presso qualsiasi autorità giudiziaria – al tentativo di mediazione secondo le disposizioni del regolamento del Servizio di conciliazione della Camera Arbitrale di Milano disponibile al link www.camera-arbitrale.it/Documenti/regolamento_mediazione.pdf al quale il Sottoscrittore aderisce incondizionatamente accettandolo integralmente e presentando la Domanda di partecipazione.