

PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027

Webinar Concorso Assunzioni ATS

Stato dell'arte, prossimi passi e
focus su rendicontazione della
spesa



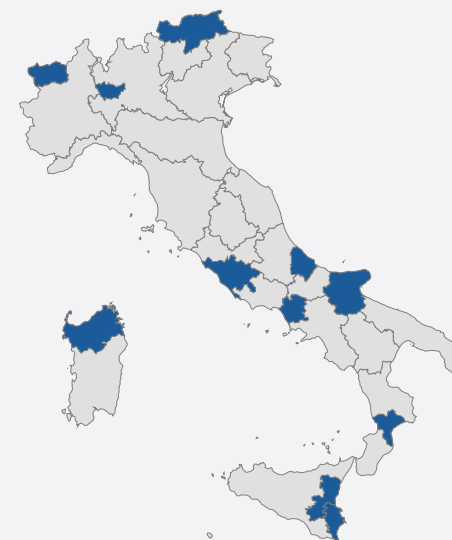
Roma, 5 dicembre 2025

Assunzioni Ambiti Territoriali Sociali

Pubblicazione bando e procedura concorsuale

Con il DD n. 159 del 20 giugno 2025 è stato pubblicato il bando del «**Concorso pubblico, per il reclutamento di 3.839 unità da assumere con rapporti di lavoro a tempo pieno e determinato, per una durata non superiore a 36 mesi, presso gli Ambiti Territoriali Sociali**». Di seguito il numero di posti messi a concorso e il totale delle candidature ricevute per profilo.

Profilo	Posti messi a concorso	Candidati
Funzionario Amministrativo	873	23.939
Funzionario Contabile – Economico Finanziario	736	3.501
Funzionario Psicologo	979	19.453
Funzionario educatore professionale Socio Pedagogico	954	11.381
Funzionario Pedagogista	297	6.839
Totale	3.839	65.113



Riepilogo procedura concorsuale

- Bando di concorso pubblicato su InPA il 30 giugno 2025, candidature chiuse il 30 luglio 2025;
- Prove concorsuali svolte tra il 15 e il 16 settembre 2025,
- Prove asincrone svolte il 22 ottobre 2025;
- Esiti prova scritta per tutti i codici di concorso pubblicati il 10 novembre 2025;
- Riapertura piattaforma InPA per caricamento **titoli** dal 10 al 14 novembre 2025.

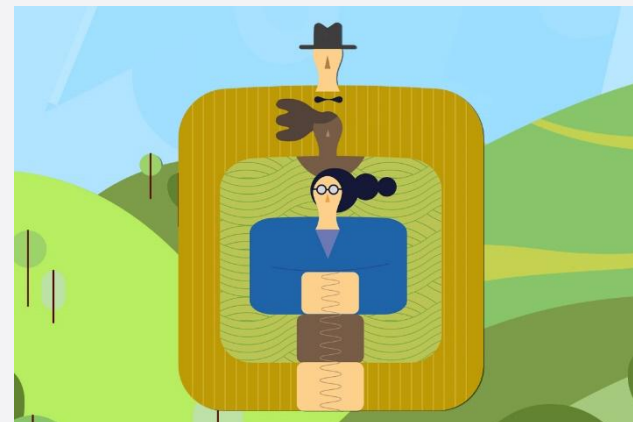
Sedi concorsuali

Sono state individuate **11 sedi**:
Aosta, Bolzano, Caserta Catania,
Catanzaro, Chieti, Foggia, Milano,
Roma, Sassari e Siracusa.

Adempimenti a carico degli ATS entro il 31.12.2025

Con nota prot. 15865 del 28.11.2025, il MLPS ha informato gli ATS in merito allo stato dell'arte della procedura concorsuale.

Ha inoltre richiesto la predisposizione degli atti e degli adempimenti di competenza degli ATS (es. delibera di giunta e/o altri atti coerenti con la natura giuridica dell'ATS), compreso l'eventuale **aggiornamento del PIAO entro il 31 dicembre 2025**, al fine di garantire l'assunzione e l'immissione in servizio del personale assegnato che ogni ATS si è già impegnato ad assumere nella fase precedente l'avvio del concorso.



Si precisa che:

Ai sensi dell'art. 9, comma 1 quinquies del Decreto Legge n. 113/2016, anche in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione sono comunque **consentite le assunzioni di personale a tempo determinato** necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni e i servizi del settore sociale.

Inoltre, ai sensi dell'art. 21 bis del Decreto Legge n. 104/2023, tra le spese correnti che possono essere impegnate in fase di esercizio provvisorio rientrano anche le spese per le assunzioni di personale, anche a tempo indeterminato, già autorizzate dal piano triennale del fabbisogno di personale, nonché dal bilancio di previsione finanziario.

Assunzioni Ambiti Territoriali Sociali

Prossimi passi

Le Commissioni sono attualmente impegnate nella valutazione dei titoli di preferenza, riserva e precedenza al fine di definire le graduatorie regionali dei vincitori.

Prossimi passi



Entro il **31.12.2025**: definizione delle graduatorie regionali dei vincitori;



I candidati vincitori dovranno **scegliere l'ATS** di destinazione sul Portale InPA;



Entro il **primo trimestre 2026**: stipula delle convenzioni tra Amministrazione e ATS;



Entro il **primo trimestre 2026**: contrattualizzazione del personale vincitore da parte degli ATS

Attività formativa e di supporto agli ATS in collaborazione con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI)



Affiancamento agli ATS nel processo di assunzione e formazione neo assunti.



Divieto di doppio finanziamento Rendicontazione esclusiva sull'Avviso

Il personale rendicontabile sull'Avviso è impegnato a tempo pieno e **coinvolto esclusivamente** nelle attività connesse alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali.



Il costo delle nuove assunzioni di personale è **finanziato interamente con fondi dell'Unione Europea** ed in particolare a valere sul PN Inclusione e Lotta alla Povertà 2021-2027 e non potrà essere rendicontato anche in altri progetti del PN Inclusione e Lotta alla Povertà 2021-2027.

Le procedure di spesa riferite agli interventi finanziati a valere sull'Avviso devono conformarsi alla normativa nazionale e dell'UE, con particolare riguardo al **divieto del doppio finanziamento** (art. 63 par. 9 del Reg. (UE) 2021/1060), per il quale si richiede, su ciascun documento giustificativo di spesa, l'indicazione delle informazioni relative alla fonte di finanziamento.



Convenzione e regole di rendicontazione delle spese

In sede di Convenzione con ciascun ATS sarà formalizzata anche la **modalità di rendicontazione** delle spese sostenute dagli ATS per l'assunzione e il mantenimento in servizio dei funzionari nell'ambito del triennio oggetto di finanziamento a valere sul PN.

PARAMETRI PRINCIPALI

» **Personale da assumersi a totale copertura con risorse del PN Inclusion e Lotta alla povertà 2021/2027 (art. 3 - Avviso pubblico «Manifestazione di interesse per le azioni di incremento della capacità degli ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un'ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà Triennio 2025-2027»)**

Personale «da impegnare a tempo pieno e in modo esclusivo e dedicato nelle attività connesse alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali»

» **Orientamenti sull'uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell'ambito dei fondi disciplinati dal regolamento (UE) 2021/1060 – Comunicazione della CE C/2024/7467**

I congedi di malattia possono essere dichiarati come costi per il personale se i costi correlati sono a carico del beneficiario (ossia sono sostenuti dal beneficiario). Se i costi sono a carico di un terzo (ad esempio congedo per malattia di lunga durata i cui costi sono coperti dal sistema di sicurezza sociale) o nel caso di congedi o assenze non retribuiti (ad esempio assenza ingiustificate) per i quali il beneficiario non sostiene alcun costo le corrispondenti ore/giornate non lavorate non devono essere prese in considerazione per determinare i costi ammissibili per il personale che possono essere dichiarati. In questi casi, infatti, il beneficiario non sostiene costi.

[...] se vi sono costi per il personale relativi a personale supplementare chiamato a sostituire la persona in malattia (o assente nell'ambito di un'altra forma di congedo), tali costi per il personale sono ammissibili (ossia si tiene conto delle corrispondenti ore lavorate per calcolare i costi ammissibili per il personale)

Personale assunto per le specifiche finalità dell'Avviso e impegnato al 100% nelle attività del sistema integrato di interventi e servizi sociali

- Non sarà possibile rendicontarlo su altri progetti finanziati dal PN o da altri Fondi nazionali, regionali, europei
- Non sarà possibile impegnarlo su attività diverse da quelle del sistema integrato di interventi e servizi sociali
- ✓ Sarà possibile rendicontare costi di assenze *diverse da quelle già ricomprese nel calcolo del costo orario UCS (ferie, riposi per festività e festività soppresse)*
- ✓ Sarà possibile rendicontare le ore lavorate da eventuale personale sostitutivo del personale assente



Principi di ammissibilità

Le spese ammissibili riguardano **il personale** selezionato e contrattualizzato a seguito dell'espletamento della specifica procedura concorsuale finanziata nell'ambito della **Priorità 1, Obiettivo specifico k - ESO 4.11 del PN Inclusion e lotta alla povertà 2021 – 2027**.

Impegno ordinario

Assenze i cui costi sono a carico dell'ATS

*Personale sostitutivo**



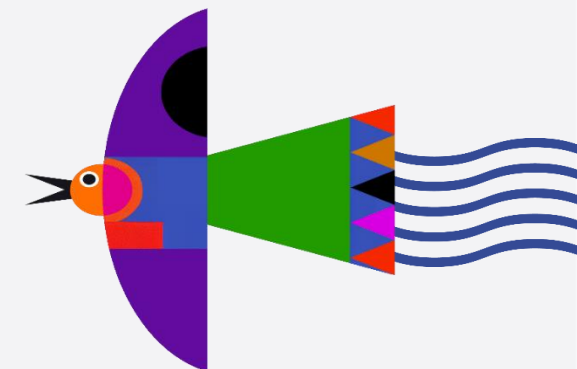
Impegno straordinario

Ulteriori costi a carico dell'ente (buoni pasto, premi, indennità di lingua..)

**E' possibile prevedere personale sostitutivo solo per assenze che costituiscono un costo diverse dalle assenze ordinarie (ferie, permessi..) quindi es. maternità, aspettative..*

Attività svolte al di fuori del sistema integrato di servizi sociali

Costi non sostenuti o a carico di terzi



Sondaggio effettuato a luglio 2025

Stima costi annui/risorsa

L'AdG nel mese di luglio 2025 ha inviato un sondaggio a tutti gli ATS per raccogliere la stima dei costi che si prevedono annualmente a carico dell'ATS, **per singola risorsa assunta, chiedendo di indicare il costo complessivo annuo che l'ATS prevede di sostenere** per la contrattualizzazione a tempo pieno di una figura professionale inquadrata nell'area **Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL Enti Locali 2019-2021**.

Con riferimento alle assunzioni che gli ATS si sono impegnati a garantire rispetto ^{*} al personale che sarà reclutato tramite la procedura concorsuale gestita dall'AdG del PN Inclusion e Lotta alla povertà 21/27, al fine di poter confermare le stime quantificate da questa AdG che ne sosterrà l'intero costo, si richiede di inserire il costo complessivo annuo lordo che si prevede annualmente per ciascuna figura a carico dell'ATS (comprensivo di tutti i costi di assenza che non risultino a carico di enti terzi/previdenza sociale) tenendo conto che le risorse saranno inquadrate nell'area economica dei **"Funzionari e dell'Elevata Qualificazione"**

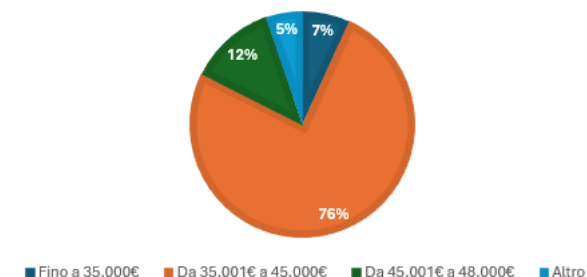
Indicare la fascia di costo attinente ai calcoli effettuati con il supporto degli Uffici contabili deputati alla gestione dei costi del personale dell'ente locale. Nel caso venga selezionata la voce "Altro" indicare un valore puntuale in euro.

- ☐ Fino a 35.000€
- ☐ Da 35.001€ a 45.000€
- ☐ Da 45.001€ a 48.000€
- ☐ Altro: _____

Risultati

Il sondaggio ha registrato una **larga partecipazione da parte degli ATS (>500 riscontri)**
La maggioranza dei riscontri colloca i costi medi nella **fascia compresa tra €35.000 e €45.000**

DISTRIBUZIONE RISPOSTE RISPETTO AL COSTO
COMPLESSIVO ANNUO LORDO DICHIARATO



Modalità di rendicontazione

Tenuto conto degli esiti del sondaggio la rendicontazione del personale dipendente assunto prevederà:

- utilizzo di tabelle di costi standard UCS per il livello di Funzionari EQ (€ 25,80)
- applicazione di un **tasso forfettario fino al 15%** dei costi diretti ammissibili di personale, per il rimborso dei costi indiretti (*articolo 54 lettera b) del Reg. (UE) 1060/2021*)
- possibilità di rendicontazione delle ore di assenza a carico dell'Ente (diverse da quelle già ricomprese nel calcolo della UCS) e di eventuali sostituzioni (*cfr. slide precedenti*)



Nota Metodologica approvata con Decreto Direttoriale n. 15 del 29 gennaio 2024, aggiornata da **ultimo Decreto Direttoriale n. 148 del 12 giugno 2025**, Appendice B del CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

Costo Orario Funzionario EQ: € 25,80

Ore massime annue: 1.590

Orario di lavoro convenzionale annuo	1,872
Ferie (32 gg x 6 ore)	192
Riposi per festività	66
Festività sopresse (4gg x 6 ore)	24
Totale ore anno	1,590



Costo riconoscibile ad ATS: (€ 25,80 x 1.590) + 15% = € 47.175,30



Eventuali necessità di scostamento di costi rispetto al massimo rimborso previsto potranno essere sottoposti a specifica valutazione AdG su istanza dei singoli ATS interessati entro il termine del 20 febbraio 2026