

PUBLICA

Scuola Anci per Giovani Amministratori



AVVISO DI SELEZIONE

Corso di Formazione Internazionale

II Edizione

Iniziativa co-finanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri

***PUBLICA**-Scuola per giovani amministratori, istituita nel 2012 dall'ANCI, ha acquisito negli anni un ruolo di rilievo all'interno del panorama nazionale delle iniziative di formazione rivolte agli Enti locali. Peculiarità della Scuola ANCI è quella di essere rivolta esplicitamente al personale politico dei Comuni, declinando,*

quindi, la propria offerta formativa attraverso contenuti e metodologie didattiche che mirano a comporre conoscenze di tipo specialistico e strategico.

Questa caratterizzazione ha permesso a PUBLICA di essere ormai riconosciuta come un soggetto in grado di trasferire e ampliare competenze mirate ed efficaci, in risposta ai bisogni espressi da chi è chiamato ad amministrare una comunità in qualità di Sindaco, Assessore o Consigliere.

Ad oggi, i giovani amministratori comunali under 35 sono poco meno di 20.000, rappresentando il 18% del totale degli amministratori italiani.

Questo universo presenta, nella maggior parte dei suoi componenti, un mix peculiare di necessità, prima fra tutte l'acquisizione di competenze idonee allo svolgimento del ruolo di amministratore. Si tratta di un bisogno che scaturisce, da un lato, dalla limitata esperienza amministrativa e dalla minore offerta, rispetto al passato, di formazione "politica" tradizionale e, dall'altro, da una maggiore propensione all'apprendimento tipica dell'età giovanile.

La Scuola, cofinanziata con le risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili (art. 19, comma 2 del D.L.4 luglio 20106, n.223), è rivolta agli under 35 impegnati nell'amministrazione delle Città e dei Comuni italiani ed è finalizzata all'acquisizione di valori, obiettivi e strumenti idonei a governare al meglio il proprio territorio. In particolare, attraverso PUBLICA l'ANCI intende sviluppare misure di supporto alla formazione e alla crescita delle competenze dei giovani amministratori contribuendo a diffondere un corpus di conoscenze utili per governare la crescente complessità del sistema delle comunità locali e proponendo:

- un'offerta conoscitiva qualificata mediante la quale supportare la capacità di elaborazione, attivazione, realizzazione e valutazione delle politiche locali;
- un'opportunità di riflessione e confronto fra i partecipanti su temi considerati cruciali, in un contesto di crescita personale e volto allo scambio di esperienze.

Si tratta di una Scuola in grado di mettere a disposizione le capacità e le esperienze di personalità con riconosciuta competenza, molte delle quali provenienti dal mondo delle stesse amministrazioni locali, al fine di fornire elementi di conoscenza funzionali al miglioramento della capacità del "fare amministrazione", con un'impostazione espressamente rivolta all'ideazione, programmazione e attuazione di interventi di politica locale.

Nell'ambito di PUBLICA-Scuola ANCI per giovani amministratori è stato istituito il **Corso di Formazione Internazionale – II edizione**.

Articolo 1

Oggetto e finalità dell'Avviso

1.1 Con il presente Avviso l'ANCI, nell'ambito dell'Accordo stipulato con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale – PdCM in data 21 febbraio 2022, avvia una selezione riservata a giovani amministratori locali, volta all'ammissione di n. 35 partecipanti alla seconda edizione del Corso di Formazione Internazionale.

1.2 Il Corso di Formazione Internazionale è a numero chiuso.

Il Corso di Formazione Internazionale è un corso di formazione della durata complessiva di 120 ore suddivise fra lezioni frontali alternate a esercitazioni, testimonianze, casi studio, incontri on line, project work, studio individuale, lavoro di gruppo. Si rivolge alle nuove leve di giovani amministratori locali che intendono investire in un percorso di miglioramento delle loro competenze. L'obiettivo è quello di fornire appropriati strumenti tecnici e concettuali per affrontare la propria missione amministrativa e trasferire ai giovani amministratori locali competenze che abbiano un respiro pienamente europeo.

1.3 I moduli disciplinari verranno svolti in collaborazione con prestigiose Università straniere, con esperti delle materie oggetto del corso e docenti universitari. Il corso si svolgerà in lingua inglese. L'approccio metodologico affianca lezioni frontali con strumenti interattivi come casi didattici, simulazioni, role playing, finalizzati a favorire l'apprendimento dei contenuti in una logica applicativa e, pertanto, in costante riferimento a casi concreti.

Articolo 2

Requisiti di ammissione e selezione

2.1 Il numero massimo di partecipanti è di 35 unità. Sono ammessi alla selezione Sindaci, Assessori, Presidenti del Consiglio Comunale, Consiglieri comunali, Presidenti, Assessori e Consiglieri di Circoscrizione/Municipio, Presidenti e Assessori di Unioni di Comuni in carica al momento della presentazione della domanda, in possesso di un diploma di laurea almeno di primo livello e che abbiano un'età massima di 35 anni (al momento di presentazione della domanda).

2.2 Sono esclusi gli amministratori che hanno partecipato alla I edizione del Corso di Formazione Internazionale.

2.3 Ai fini della partecipazione al Corso di Formazione Internazionale, gli amministratori devono appartenere a Comuni iscritti all'ANCI che siano in regola con il pagamento delle quote associative.

2.4 È necessario dimostrare di avere conoscenza della lingua inglese, certificabile tramite la presentazione di certificato linguistico incluso nel seguente elenco dei certificati:

- IELTS
- Cambridge English Language
- Cambridge Assessment English
- TOEFL
- Pearson
- Trinity College London

Non è richiesto un punteggio minimo per i suddetti certificati in alternativa a uno dei certificati sopraelencati, è possibile fornire certificazione di:

a. frequenza di almeno un anno scolastico o accademico presso una scuola superiore o università in cui la lingua di insegnamento è l'inglese. La scuola/università deve rilasciare un certificato che attesta che: "La lingua di insegnamento è l'inglese";

b. diploma di scuola superiore estero o titolo di laurea estero rilasciato da istituzione in cui la lingua di insegnamento è l'inglese o qualifiche superiori rilasciate da scuole e università negli Stati Uniti, Regno Unito, Canada, Irlanda, Australia e Nuova Zelanda.

c. esame di lingua inglese sostenuto durante il percorso di studi universitari.

In assenza di dimostrazione tramite una certificazione suddetta, la conoscenza della lingua inglese potrà essere valutata dalla Commissione di Selezione in sede di colloquio motivazionale.

2.5 Coloro che avranno inviato la candidatura per partecipare al Corso di Formazione Internazionale, secondo i termini e le modalità indicate nel successivo articolo 3, saranno invitati a partecipare alle prove di selezione.

2.6 I candidati saranno selezionati sulla base della valutazione di prove e titoli, per un punteggio finale attribuibile a ciascun candidato pari a un massimo di 100 punti.

2.7 La **prova scritta** attribuirà un massimo di 25 punti, e consiste in una prova scritta in inglese (in forma di test). Essa si svolgerà il **21 ottobre dalle ore 13.00 alle ore 14.00, in modalità videoconferenza**. Si svolgerà in unica sessione per tutti i partecipanti.

2.8 La valutazione dei titoli attribuirà un massimo di 45 punti e verrà effettuata sulla base dei seguenti punteggi relativi alla rilevanza della carica e al titolo di studio.

2.9 Il colloquio motivazione (in modalità videoconferenza) attribuirà un massimo di 30 punti e sarà effettuato nei giorni compresi fra il **21 e il 24 ottobre 2025** secondo un calendario che verrà comunicato agli ammessi alla selezione.

2.10 La Commissione si riserva di ammettere al colloquio motivazionale un numero di giovani amministratori pari ad un massimo del doppio dei posti disponibili.

2.11 In virtù dei temi oggetto del corso verrà attribuita una premialità agli amministratori provenienti da Città metropolitane, capoluoghi di regione e provincia e di Comuni con popolazione pari o superiore a 50.000¹ abitanti.

1. Rilevanza della carica	
a) Sindaco	15 punti
b) Vice-Sindaco o Presidente Unione di Comuni	12 punti
c) Assessore comunale o Presidente di circoscrizione/Municipio o Presidente del Consiglio Comunale	10 punti
d) Consigliere comunale o di Circoscrizione/Municipio o Assessore Unione di Comuni	5 punti
2. Titoli	
a) Livello del titolo di studio	
- Laurea di I livello	5 punti
- Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento	10 punti
- Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento + dottorato o seconda laurea	15 punti
b) Voto di laurea	
- Da 66 a 76	0 punti
- Da 77 a 110	0,25 punti per ogni voto superiore al 76
- 110 e lode	10 punti
c) Master post-lauream di I livello o master post-lauream di II livello o dottorato	5 punti
3. Premialità	5 punti

¹ Considerando il dato Istat del Censimento 2024.

2.12 In considerazione della minore percentuale femminile tra gli amministratori locali, verrà assicurata una quota di genere pari ad almeno il 40% dei partecipanti selezionati. Qualora tale quota non venga raggiunta applicando i punteggi di cui ai punti 2.5, 2.7 e 2.8, si procederà allo scorrimento della graduatoria. In caso di parità di punteggio, verrà data precedenza al candidato/a anagraficamente più giovane.

2.13 Nel caso venga presentata più di una candidatura da parte di amministratori in carica nello stesso Comune sarà ammissibile esclusivamente il primo candidato in ordine di graduatoria.

2.14 Gli esiti della selezione verranno comunicati ai partecipanti entro il **29 ottobre 2025** e pubblicati con valore di notifica sui siti dell'[ANCI](#) e di [PUBBLICA](#).

2.15 Resta comunque inteso che l'ANCI si riserva la facoltà di non attivare il corso per eventuali sopraggiunte esigenze, e che gli amministratori candidati, ancorché selezionati, non possano avanzare nessuna pretesa, rinunciando espressamente fin d'ora a ogni azione nei confronti di ANCI, che potrà annullare la procedura e/o modificarne gli esiti e/o i termini.

Articolo 3

Modalità e termine di presentazione delle domande

3.1 Per partecipare alla selezione i candidati dovranno debitamente compilare l'apposito [Form](#), raggiungibile anche dai siti dell'[ANCI](#) e di [PUBBLICA](#) allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e un proprio curriculum vitae aggiornato.

3.2 Saranno considerate valide le candidature pervenute inderogabilmente entro le **ore 12.00 del 16 ottobre 2025**. Verrà esclusa ogni candidatura successiva

Articolo 4

Articolazione del corso

4.1 Il Corso di Formazione Internazionale è articolato in un percorso di formazione lungo un periodo di sette mesi (novembre 2025 – giugno 2026). Le attività didattiche, della durata complessiva di 120 ore, si compongono di:

- un corso, in presenza, suddiviso in tappe di formazione che si svolgeranno, secondo il seguente calendario:

- ✓ I tappa Rotterdam: 27-29 novembre 2025
- ✓ II Tappa Parigi: 19-21 febbraio 2026
- ✓ III Tappa Barcellona: 7-9 maggio 2026
- ✓ IV tappa Roma: 19-20 giugno 2026

A cui si aggiungono:

- sessioni on line di lavoro di gruppo
- sessioni di studio individuale

Tutte le attività didattiche sopra elencate sono parte integrante del Corso di Formazione Internazionale e la partecipazione ad esse contribuisce al raggiungimento degli obiettivi di frequenza di cui al successivo punto 4.2.

4.2 Il corso di Formazione Internazionale si terrà nel periodo novembre 2025 – giugno 2026, con sessioni in presenza che impegneranno le giornate del giovedì (a partire dalle ore 14.30), di venerdì (dalle ore 10,30 alle 19,30) e sabato (dalle ore 8,30 alle 17,00) a cui si aggiungono alcune sessioni on line di sviluppo del project work di gruppo. Le sedi del Corso sono: Rotterdam, Parigi, Barcellona e Roma.

4.3 Il percorso formativo si articola nelle seguenti aree tematiche, che saranno affrontate in logica interdisciplinare:

- Urban Strategy:
- Leadership and Impact Management

- *Strategy and action plan (UrbAct)*
- *Internationalization*

- *Urban Governance*
 - *Urban governance and organization*
 - *Financial innovation and funding*
 - *Change and transitions*

- *Urban Management*
 - *Assets: property and facility management*
 - *Services: provision of public services and Public-Private Partnerships*
 - *Data: information management and digitization*

- *Cases*
 - *Success stories*
 - *Teamwork results*

Sono previste, inoltre, testimonianze di amministratori locali o esperti oltre che visite in luoghi di interesse per l'attività dell'amministratore locale.

4.4 *Il calendario definitivo e il programma di dettaglio del corso saranno comunicati ai partecipanti che avranno superato la selezione per l'ammissione. L'ANCI si riserva la facoltà di posticipare o variare le date di svolgimento delle attività di cui ai punti 4.1 e 4.2 sulla base di proprie esigenze organizzative.*

Articolo 5

Frequenza, deposito cauzionale e borse di studio

5.1 *La frequenza del corso è gratuita per i partecipanti. Non sono previste quote di iscrizione.*

5.2 *Prima dell'inizio del corso, a coloro i quali saranno ammessi sarà richiesto un deposito cauzionale dell'importo di 250,00 euro a garanzia della frequenza e della serietà rispetto all'impegno didattico. Il deposito verrà restituito ai partecipanti che avranno frequentato almeno l'80% delle ore previste, successivamente alla consegna degli attestati di partecipazione che si svolgerà nell'ultima tappa del percorso.*

5.3 *Il Corso di Formazione Internazionale si svolgerà nelle sedi di Rotterdam, Parigi, Barcellona e Roma.*

Al fine di permettere la più adeguata partecipazione l'ANCI sosterrà direttamente i costi di alloggio per la I tappa di Rotterdam per la notte del 26-27-28 novembre 2025 unitamente ai costi di vitto. Inoltre, sosterrà i costi di alloggio e vitto per la IV tappa di Roma.

Si specifica che la sistemazione alberghiera sarà in camera doppia presso una struttura che verrà comunicata per tempo ai partecipanti.

Rimangono a carico dei partecipanti i costi per raggiungere Rotterdam, Parigi, Barcellona e Roma e i costi di vitto oltre che, i costi di alloggio per la tappa di Parigi e Barcellona.

5.4 *A beneficio dei selezionati sono disponibili n. 35 borse di studio, del valore massimo di 1500 euro ciascuna, di cui una riservata a persone con disabilità fisico-motorie, a rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute durante i giorni di lezione e debitamente giustificate nelle modalità e tempi che verranno indicati successivamente agli ammessi.*

Si specifica che non possono essere portate a rimborso a valere sull'importo a disposizione delle borse di studio del punto 5.4, le spese sostenute da Anci di cui al punto 5.3.

Articolo 6

Trattamento dati

6.1 Ai fini del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), si informa che ad ANCI compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

6.2 I dati forniti dai partecipanti alla selezione saranno trattati dall'ANCI esclusivamente per le finalità connesse alla selezione medesima ed alla eventuale gestione del rapporto con l'ANCI. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e avverrà nel rispetto del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e delle misure di sicurezza.

Articolo 7

Responsabile del procedimento

7.1 Il Responsabile del procedimento avviato con la presente selezione è la dott.ssa Antonella Galdi Responsabile di PUBBLICA – Scuola ANCI per giovani amministratori, tel. 06/68009299-289, e-mail scuolagiovaniamministratori@anci.it