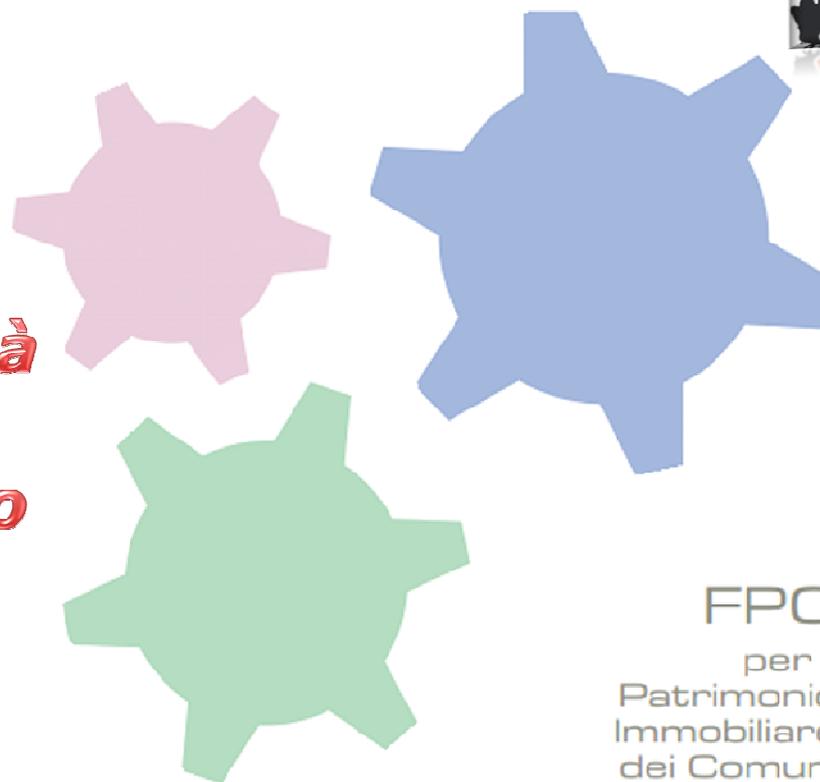




***Novità e opportunità
per i Comuni
aderenti al Progetto
"Patrimonio
Comune"***



FPC
per il
Patrimonio
Immobiliare
dei Comuni

22 gennaio 2014



- ❑ Saluti istituzionali e introduzione ai lavori
- ❑ Inizio seminario a cura di Fondazione Patrimonio Comune:
 - Federalismo demaniale ... e ora cosa fare? – *Michele Lorusso*
 - Perché e quando avviare il Fondo Rotativo – *Gloria Cerliani*
 - Le opportunità della VOL e del Portale Patrimoniopubblicoitalia – *Enrico Zotti*
 - Novità normative in tema di Partenariato Pubblico Privato – *Claudio Lucidi*
 - Riprogrammazione europea 2007-2013 e PAC – *Giuseppe Pellicanò*
 - Fondi immobiliari per l'edilizia scolastica – *Michele Lorusso*
 - **I servizi di base 2014 e la documentazione richiesta per fornire la migliore assistenza – Gloria Cerliani**





Sulla scia delle indicazioni e **finalità strategiche** indicate dall'ANCI
la FPC si propone di **supportare** le Amministrazioni locali nella difficile sfida della **valorizzazione dei patrimoni pubblici**, mettendo a sistema ed integrando le competenze e le opportunità fornite dai **partner** quali la Cassa Depositi e Prestiti, l'Agenzia del Demanio, gli Ordini professionali ed i molteplici attori del processo di valorizzazione immobiliare, non da ultimi, gli **investitori istituzionali ed i privati**.

Servizi di base

- I livello assistenza info/formativa di base ed aggiornamento normativo relativamente agli argomenti inerenti il patrimonio immobiliare, il suo incremento, il suo migliore utilizzo, i veicoli di valorizzazione e alienazione
- II livello analisi speditiva e prime ipotesi di gestione attiva del patrimonio ed assistenza all'attività di censimento e regolarizzazione ed azioni di marketing

Servizi avanzati

- III livello – accordo quadro

assistenza tecnica e affiancamento finalizzato alla costituzione di un gruppo di lavoro in partnership con l'Ente locale che avrà il compito di attuare, nel concreto, progetti di valorizzazione su uno o più immobili in portafoglio o in acquisizione



Servizi di base



I livello:

- predisposizione ed invio di schede/ note tecniche sui vari argomenti proposti dal settore e adottati dal legislatore;
- condivisione di buone pratiche sul tema della **gestione attiva** del patrimonio e sulle iniziative virtuose di PPP;
- assistenza telefonica/mail argomenti di interesse e **quesiti specifici**;
- diffusione di una newsletter informativa;
- erogazione di servizi formativi realizzati direttamente da FPC e/o in partnership con IFEL, con la Cassa Depositi e Prestiti e con altri partner istituzionali (webinar).



II livello:

- assistenza informativa telefonica/email per l'utilizzo di **VOL** – invio di check-list;
- per beni con il “**passaporto immobiliare VOL**” pubblicazione su un Portale realizzato in collaborazione con la Cassa Depositi e Prestiti;
- azioni di marketing finalizzate all'incontro tra domanda e offerta. - partecipazione ad eventi scelti da FPC;
- intervista al Sindaco su **linee strategiche** di sviluppo del Comune;
- analisi speditiva degli strumenti di pianificazione e di attuazione adottati/approvati dal Comune
- redazione di nota sintetica per l'avvio di **iniziative di valorizzazione**
- impostazione o verifica di modelli di convenzione, Piano Economico Finanziario (PEF) e dei procedimenti di aggiudicazione di contratti di PPP.

Servizi avanzati



III livello:

- affiancamento alla realizzazione/completamento del Censimento mirato alla **conoscenza del proprio patrimonio** e culminante con l'acquisizione da parte dell'ente di un **data base** informatico contenente tutti i dati relativi a ciascun cespite posseduto (VOL);
- analisi del portafoglio immobiliare a partire dalle ipotesi delineate durante le attività di base (Livello II) per individuare **azioni sinergiche al progetto strategico** di gestione del territorio: tale attività ha lo scopo di i) individuare gli immobili su cui agire con programma specifico, ii) predisporre delle proposte di intervento per gruppi (c.d. *cluster*) di beni e iii) proporre scenari e relativi possibili strumenti operativi;
- attuazione delle scelte strategiche sul patrimonio finalizzata alla **concreta attivazione di progetti** decisi dall'Amministrazione ad esito della/e fase/i precedente/i.

Documentazione



Per attivare in concreto l'azione descritta è auspicabile inviare i seguenti dati/documenti:

- trasmissione linee strategiche di sviluppo o documento programmatico che le descriva,
- trasmissione art. 58 allegato di bilancio ultimo approvato,
- trasmissione elenco fitti attivi e passivi dell'ente
- trasmissione regolamento alienazioni
- trasmissione informazioni relative al tessuto socio economico e eventuali problemi sociali,
- trasmissione informazioni relative ai costi di gestione e di manutenzione degli edifici.

Grazie per l'attenzione



Fondazione Patrimonio Comune
Associazione Nazionale dei Comuni Italiani
Via dei Prefetti, 46 (scala C – terzo piano) 00186 Roma
Tel. 06.6840551 - email: info@patrimoniocomune.it -
<http://www.fondazionepatrimoniocomune.anci.it/>

