



NOTA INFORMATIVA PER LE PUBBLICHE BENEMERENZE (PIB)

COSA SONO LE PUBBLICHE BENEMERENZE

- L'attestazione di pubblica benemerenzza è un **riconoscimento** che viene conferito a persone, amministrazioni, enti, istituzioni o organizzazioni del Servizio Nazionale che dimostrano di aver partecipato con merito a operazioni di protezione civile e che hanno contribuito a elevare l'immagine del Sistema nazionale, dando prova di significative capacità propositive e gestionali o singolari doti di altruismo e abnegazione.
- E' **conferita dal Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Capo Dipartimento della Protezione Civile** che provvede al rilascio e all'inoltro dei diplomi. Chi possiede il diploma ha il diritto di fregiarsi delle insegne, cioè medaglie sul cui nastrino sono applicate fascette che riportano la denominazione e l'anno dell'emergenza relativa al conferimento.
- L'attestazione può essere concessa per tutti gli eventi per i quali viene deliberato lo stato di emergenza ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera c, della legge 24 febbraio 1992, n.225 e successive modifiche e integrazioni. L'avvio dell'iter per l'eventuale riconoscimento avviene solo a chiusura dello stato di emergenza riguardante l'evento per cui si richiede la concessione

- L'attestazione di pubblica benemerenzza può essere concessa:

1) **A titolo collettivo:** alle amministrazioni ed enti pubblici e privati, alle istituzioni e alle organizzazioni costituenti le componenti e le strutture operative del Servizio Nazionale di protezione civile che ne abbiano fatto richiesta per aver partecipato alle attività di soccorso, assistenza e solidarietà durante eventi emergenziali.

2) **A titolo individuale:** ai cittadini italiani o stranieri che appartengono ad amministrazioni ed enti pubblici e privati, a istituzioni e a organizzazioni del Servizio Nazionale di protezione civile che vengono segnalati dagli organismi a cui appartengono (definiti anche vertici segnalanti) per essersi distinti durante eventi emergenziali.

- **Alla memoria:** se la persona ha perso la vita nel corso di operazioni relative a un evento emergenziale o a seguito di eventi avvenuti in occasione di tali circostanze.

QUANDO E COME POSSONO ESSERE RICHIESTE LE PUBBLICHE BENEMERENZE

- La **candidatura** per ottenere lo stato di benemerenzza deve essere presentata **dagli organismi di appartenenza** regolarmente accreditati quali amministrazioni, enti pubblici e privati, istituzioni ed organizzazioni costituenti le componenti e le strutture operative del Servizio Nazionale di protezione civile esclusivamente se in possesso di codice fiscale, **entro tre mesi** dalla data di chiusura dello stato di emergenza relativo all'evento per il quale si chiede il riconoscimento.
- E' necessario seguire un **iter** in base al quale si prevede che sia il proprio organismo di appartenenza, per il tramite del **referente accreditato**, a segnalare al Dipartimento della protezione civile i nominativi delle persone ritenute meritevoli di ottenere il riconoscimento.
- Le candidature vengono analizzate da una **Commissione permanente** che sottopone quelle valutate positivamente al Capo Dipartimento della protezione civile. Quest'ultimo propone l'elenco al Presidente del Consiglio dei Ministri che lo ufficializza con proprio decreto. E' il Dipartimento della protezione civile che rilascia i diplomi di attestazione di pubblica benemerenzza, pertanto chi possiede il diploma ha il diritto di fregiarsi delle insegne, acquistandole a proprie spese.

PROCEDURA PER L'ATTRIBUZIONE DELLE BENEMERENZE

- **Dal 19 febbraio 2018**, sul sito istituzionale del Dipartimento della protezione civile (www.protezionecivile.gov.it), è attivo il nuovo sistema informativo per le pubbliche benemerenzze PIB, alla luce degli aggiornamenti effettuati ai sensi del DPCM 5 maggio 2014 il quale ha riformulato normativamente l'intera materia.

Tale procedura ha come obiettivo quello di consentire una massiva dematerializzazione dell'iter di presentazione delle candidature da parte dei referenti degli Organismi accreditati.

ITER DA SEGUIRE

- Tutti i **referenti**, nominati dagli organismi di vertice quali amministrazioni, enti pubblici e istituzioni, dovranno effettuare l'accreditamento per ottenere le nuove credenziali al fine di poter accedere al nuovo sistema. I referenti dovranno pertanto consultare le modalità operative specificate nell'apposito "Regolamento" al link: <http://pib.protezionecivile.it>
- Per la richiesta di accreditamento sarà opportuno inserire **on-line**:
 - 1) Lettera di incarico dell'Organismo che si rappresenta (in formato PDF);
 - 2) Scansione del documento di riconoscimento;
 - 3) Scansione del Codice Fiscale;
 - 4) "Condizioni di servizio";
 - 5) Informativa sulla privacy.

Durante la procedura di accreditamento i referenti dovranno inserire l'Organismo di appartenenza, quale Vertice segnalante, includendo altresì tutti i dati utili per l'attivazione.

I documenti individuati nei punti 4 e 5, da scaricare e sottoscrivere, sono presenti nella sezione "Regolamento" della HOME PAGE del nuovo PIB.

- Una volta accreditati, i referenti riceveranno una email contenente la USER-ID e la Password per accedere al portale del Dipartimento della protezione civile all'interno del quale vi è la sezione dedicata al PIB: il link del portale è <https://servizi.protezionecivile.it>
- Dell'avvenuto accreditamento sarà data notizia al vertice dell'Organismo di appartenenza. A seguito dell'accreditamento il referente potrà proporre e presentare le candidature all'attestazione di pubblica benemerenzza secondo quanto previsto dalla normativa.

Nella **HOME PAGE** della nuova procedura PIB è possibile consultare le emergenze (contraddistinte da un codice) per le quali si può presentare le candidature ed è altresì indicata la data di scadenza delle stesse.

- La procedura contiene una **sezione "ANAGRAFICA"** e una **sezione "SEGNALAZIONI"**.

I referenti nella sezione **"ANAGRAFICA" dovranno inserire (UNA SOLA VOLTA):**

- 1) **per le candidature individuali**: nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale;
- 2) **per le candidature collettive**: Denominazione, Comune, Codice fiscale/p. IVA.

- E' possibile inoltre procedere ad un caricamento dei dati anagrafici individuali e/o collettivi utilizzando un modello excel scaricabile nella sezione **“importa anagrafica”**. Il Modello excel ha inclusa una “legenda” e dei “commenti” per facilitare la sua compilazione.

Qualora si proceda al caricamento secondo tali modalità, il sistema restituisce al Referente un report relativo all'importo dei dati, segnalando le anomalie e gli eventuali errori riscontrati nell'anagrafica.

- Una volta inserita la parte anagrafica il candidato, collettivo o individuale, potrà essere segnalato per una o più emergenze, attraverso l'opzione “SEGNALA”.

Nella sezione **“SEGNALA”** sarà possibile:

- 1) **selezionare l'emergenza** per la quale si intende presentare la candidatura;
- 2) **inserire**, come file separati, **la documentazione prevista** per quel tipo di candidatura.

Qualora la candidatura sia INDIVIDUALE occorre allegare :

- curriculum;
- relazione sull'attività svolta;
- dichiarazione di permanenza nei luoghi interessati dagli eventi di almeno 15 gg anche non continuativi;
- autocertificazione per i delitti non colposi e anzianità nell'organismo segnalante di almeno 5 anni .

Nel caso in cui la candidatura sia COLLETTIVA occorre allegare invece:

- relazione sull'attività svolta;
- per i soli soggetti privati, attestazione di assenza di pregiudizi fiscali e penali.
- Tutte le segnalazioni saranno contraddistinte anche da uno “stato”, gestito dai funzionari abilitati del Dipartimento della protezione civile:
- **INSERITA** : indica l'inserimento della segnalazione da parte del referente per quel nominativo ;
- **ACCETTATA**: indica l'accettazione della documentazione per la successiva istruttoria e valutazione da parte della Commissione Permanente;
- **FUORI TERMINE**: indica i casi in cui le candidature siano state presentate oltre il termine previsto;
- **KO**: per altre anomalie non sanabili.
- Le candidature, dovranno essere **inviare alla PEC del Dipartimento** e verranno **sottoposte alla valutazione della Commissione Permanente solo dopo la chiusura dei relativi stati di emergenza.**

- Ai fini della validità della presentazione delle candidature, si terrà conto della data di invio di **tutta** la documentazione alla PEC del Dipartimento. In caso di difformità con quanto inserito on-line farà fede quanto inviato alla PEC.

Con la nuova procedura, nel sito istituzionale del Dipartimento della protezione civile (www.protezionecivile.gov.it), vi è la possibilità per ogni cittadino e /o istituzione di consultare **l'albo** delle pubbliche attestazioni:

- 1) L'albo ai sensi della pregressa normativa;
- 2) L'albo ai sensi della vigente normativa.

Per ulteriori informazioni è possibile far riferimento alla seguente email:
benemerenze@protezionecivile.it