

**INCARICO DI COLLABORAZIONI A TITOLO
GRATUITO**

Oggetto: conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito ad ex dipendente del _____ posto in quiescenza, ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012 come novellato dall'art.6 comma 2 del D.L. n. 90/2014.

IL SINDACO

Premesso che:

- gli eventi sismici succedutisi a decorrere dal 24 agosto u.s. nel territorio delle Regioni Lazio, Abruzzo e Marche hanno determinato in capo ai Comuni maggiormente colpiti, dopo la gestione dell'emergenza iniziale, l'insorgere di un carico straordinario di adempimenti tecnico – amministrativi, organizzativi e gestionali;
- si evidenzia l'esigenza di supportare i Comuni in parola (o l'ANCI), integrandone le dotazioni organiche di personale, così da consentire ai medesimi di far fronte alle molteplici e gravose attività post-terremoto;
- oltre al personale dipendente di altri Comuni assegnati ai Comuni colpiti dal sisma in comando, vi è la possibilità di impiegare ex dipendenti della pubblica amministrazione posti in quiescenza

Considerato che

- l'art. 17 comma 3 della Legge n.124/2015 modifica l'art. 5, comma 9 del D.L. n.95/2012 convertito, con modificazioni, dalla L n.135/2012, consente il conferimento di incarichi di collaborazione a titolo gratuito con il limite temporale di un anno, non prorogabile presso la stessa amministrazione, per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ciò in deroga al divieto di cui all'art.6 comma 2 del D.L. n.90/2012;

Considerata la particolarità dell'emergenza conseguente al sisma e l'urgenza di disporre di personale volontario qualificato, non disponendo di un albo delle disponibilità, si ritiene di dover procedere all'incarico a titolo gratuito ad ex dipendente _____ già in servizio con la qualifica di _____ alle dipendenze di _____ in quiescenza dal _____ che, ha dato la propria disponibilità all'incarico per il tramite di ANCI non sussistendo motivi di incompatibilità per conflitto di

Ritenuto di disporre l'incarico si riferisce allo svolgimento delle seguenti attività: Attività di supporto all'ufficio del Segretario Comunale e all'Ufficio tecnico Comunale, di raccordo con le Centro Coordinamento Regionale di **Arquata del Tronto**, in particolare con il GTS e il personale del comune in ordine alle procedure relative in particolare a, agibilità edifici, demolizione fabbricati, nonché per predisporre l'istruttoria relativa ai lavori di messa in sicurezza e fornitura beni e servizi urgenti, finalizzata alle operazioni di soccorso;

Dato atto che l'incarico è a titolo gratuito e che non comporta quindi oneri salvo quelli relativi alle coperture assicurative di legge, nonché al rimborso delle spese vive per vitto, alloggio, trasporti e acquisto di materiali strettamente necessari allo svolgimento dell'incarico che saranno rimborsate dietro presentazione di rendiconto e documentazione;

Dato atto che l'incarico sarà disciplinato da apposito foglio patto e condizioni sottoscritto dalle parti;

Considerato che, l'attribuzione dell'incarico, a titolo gratuito, ai due ex dipendenti _____, rientrano nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm, ragion per cui il conferimento dell' incarico e strettamente funzionale all'interesse dell'amministrazione che lo conferisce;

Viste le norme di legge sopraindicate, nonché le circolari n.6/2014 e n.4/2015 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. del _____ con la quale viene autorizzato

DECRETA

1. di Attribuire ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012, convertito con modifiche dalla legge n.135/2012 e come modificato dall'art. 17 comma 3 della Legge n.124/2015, al _____ l'incarico gratuito come definito in premessa per il periodo dal _____ al _____ decreto legge 24 giugno 2014, n.90;
2. di disporre che il suddetto incarico gratuito sarà espletato secondo le modalità di cui all'allegato disciplinare quale parte integrante del presente provvedimento;
3. di dare atto che nell'espletamento dell'incarico, l'incaricato a titolo gratuito potrà utilizzare tutte le strumentazioni in dotazione di questa Amministrazione necessari allo svolgimento dell'incarico;
4. Allo stesso personale Incaricato saranno rimborsate, le spese di viaggio documentate, le spese di vitto e alloggio autorizzate qualora non fornite direttamente dal Comune.

Oggetto: conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito ad ex dipendente del _____ posto in quiescenza, ai sensi dell'art.5 comma 9 del D.L. n.95/2012 come novellato dall'art.6 comma 2 del D.L. n.90/2014. Autorizzazione al Sindaco

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

Con i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 24 agosto 2016, è stato dichiarato, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, del decreto-legge 4 novembre 2002, n. 245, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 dicembre 2002, n. 286, lo stato di eccezionale rischio di compromissione degli interessi primari; la delibera del Consiglio dei Ministri del 25 agosto 2016 con la quale è stato dichiarato, fino al centottantesimo giorno dalla data dello stesso provvedimento, lo stato di emergenza in conseguenza all'eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria e Abruzzo in data 24 agosto 2016;

- si evidenzia l'esigenza di supportare il servizio del Segretario comunale così da consentire al medesimo di far fronte alle molteplici e gravose attività post-terremoto;
- oltre al personale dipendente di altri Comuni assegnati al Comune, vi è la possibilità di impiegare ex dipendenti della pubblica amministrazione posti in quiescenza considerato l'art. 17 comma 3 della Legge n.124/2015 modifica l'art. 5, comma 9 del D.L. n.95/2012 convertito, con modificazioni, dalla legge n.135/2012, consente il conferimento di incarichi di collaborazione a titolo gratuito con il limite temporale di un anno, non prorogabile presso la stessa amministrazione, per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ciò in deroga al divieto di cui all'art.6 comma 2 del D.L. n.90/2012;

Data la particolarità dell'emergenza conseguente al sisma e l'urgenza di disporre di personale volontario qualificato, non disponendo di un albo delle disponibilità, si ritiene di poter procedere all'incarico a titolo gratuito ad ex dipendente _____ già in servizio con la qualifica di _____ quiescenza dal _____ che, ha dato la propria disponibilità all'incarico per il tramite di ANCI e non sussistendo motivi di incompatibilità per conflitto di _____

Ritenuto di disporre che l'incarico si riferisca allo svolgimento delle seguenti attività: Attività di supporto all'ufficio del Segretario Comunale e all'Ufficio tecnico Comunale, per garantire le attività di raccordo con il Centro Coordinamento Regionale di _____ o altra Denominazione in particolare con il GTS e il personale del comune in ordine alle procedure relative in particolare a, agibilità edifici, demolizione fabbricati, nonché per predisporre l'istruttoria relativa ai lavori di messa insicurezza e fornitura beni e servizi urgenti, finalizzata alle operazioni di soccorso, e a tutela della pubblica incolumità;

Ritenuto di dover stabilire che l'incarico sarà disciplinato da apposito disciplinare d'incarico;

Dato atto che l'incarico sarà conferito a titolo gratuito e che non comporta quindi oneri salvo quelli relativi alle coperture assicurative di legge, nonché al rimborso delle spese vive per vitto, alloggio, trasporti e acquisto di materiali strettamente necessari allo svolgimento dell'incarico che saranno rimborsate dietro presentazione di rendiconto e documentazione;

Considerato che, l'attribuzione dell'incarico, a titolo gratuito, ai due ex dipendenti _____, rientrano nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5 comma 2 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, ragion per cui il conferimento dell'incarico è strettamente funzionale all'interesse dell'amministrazione che lo conferisce;

Visto l'art. 110 comma 2 del Tuel 267\2000, che prevede la possibilità di conferire incarichi per obiettivi a termine;

Viste le norme di legge sopraindicate, nonché le circolari n.6/2014 e n.4/2015 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 149 Tuel 267/2000, dai Responsabili dei Servizi interessati e di Ragioneria

DELIBERA

1. di autorizzare il Sindaco ad attribuire ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012, convertito con modifiche dalla legge n.135/2012 e come modificato dall'art. 17 comma 3 della legge n.124/2015, al _____ l'incarico gratuito come definito in premessa per il periodo dal _____ al _____ decreto legge 24 giugno 2014, n.90;
2. di disporre che il suddetto incarico a titolo gratuito sarà espletato secondo le modalità di cui all'allegato disciplinare d'incarico quale parte integrante del presente provvedimento;
3. di stabilire che nell'espletamento dell'incarico, l'incaricato a titolo gratuito potrà utilizzare tutte le strumentazioni in dotazione di questa Amministrazione necessari allo svolgimento dell'incarico; e che allo stesso incaricato saranno rimborsate, le spese di viaggio documentate, le spese di vitto e alloggio autorizzate qualora non fornite direttamente dal Comune;
4. di stabilire che la spesa viene impegnata ai competenti capitoli _____
5. di dare atto che è stata attestata la copertura finanziaria da parte del Responsabile di Ragioneria;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Oggetto: conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito ad ex dipendente del _____ posto in quiescenza, ai sensi dell'art.5 comma 9 del D.L. n.95/2012 come novellato dall'art.6 comma 2 del D.L. n.90/2014.

IL SINDACO

Premesso che:

- gli eventi sismici succedutisi a decorrere dal 24 agosto u.s. nel territorio delle Regioni Lazio, Abruzzo, Umbria e Marche hanno determinato in capo ai Comuni maggiormente colpiti, dopo la gestione dell'emergenza iniziale, l'insorgere di un carico straordinario di adempimenti tecnico – amministrativi, organizzativi e gestionali;
- si evidenzia l'esigenza di supportare i Comuni in parola (o l'ANCI), integrandone le dotazioni organiche di personale, così da consentire ai medesimi di far fronte alle molteplici e gravose attività post-terremoto;
- oltre al personale dipendente di altri Comuni assegnati ai Comuni colpiti dal sisma in comando, vi è la possibilità di impiegare ex dipendenti della pubblica amministrazione posti in quiescenza.

Considerato che:

l'art. 17 comma 3 della Legge n.124/2015 modifica l'art. 5, comma 9 del D.L. n.95/2012 convertito, con modificazioni, dalla Legge n.135/2012, consente il conferimento di incarichi di collaborazione a titolo gratuito con il limite temporale di un anno, non prorogabile presso la stessa amministrazione, per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ciò in deroga al divieto di cui all'art.6 comma 2 del D.L. n.90/2012;

Considerata la particolarità dell'emergenza conseguente al sisma e l'urgenza di disporre di personale volontario qualificato, non disponendo di un albo delle disponibilità, si ritiene di dover procedere all'incarico a titolo gratuito ad ex dipendente _____ già in servizio con la qualifica di _____ alle dipendenze di _____ in quiescenza dal _____ che, ha dato la propria disponibilità all'incarico per il tramite di ANCI non sussistendo motivi di incompatibilità per conflitto di _____

Dato atto che l'incarico si riferisce allo svolgimento delle seguenti attività: Attività di supporto all'ufficio del Segretario Comunale e all'Ufficio tecnico Comunale, di raccordo con le Centro Coordinamento Regionale di Arquata del Tronto, in particolare con il GTS e il personale del comune in ordine alle procedure relative in particolare alle pratiche relative, agibilità edifici, demolizione fabbricati , nonché per predisporre l'istruttoria relativa ai lavori di messa insicurezza e fornitura beni e servizi urgenti, finalizzata alle operazioni di soccorso

Dato atto che l'incarico è a titolo gratuito e che non comporta quindi oneri salvo quelli relativi alle coperture assicurative di legge, nonché al rimborso delle spese vive per vitto, alloggio, trasporti e acquisto di materiali strettamente necessari allo svolgimento dell'incarico che saranno rimborsate dietro presentazione di rendiconto e documentazione;

Dato atto che l'incarico sarà disciplinato da apposito foglio patto e condizioni sottoscritto dalle parti;

Considerato che, l'attribuzione dell'incarico, a titolo gratuito, ai due ex dipendenti _____, rientrano nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5 comma 2 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., ragion per cui il conferimento dell'incarico è strettamente funzionale all'interesse dell'amministrazione che lo conferisce;

Viste le norme di legge sopraindicate, nonché le circolari n.6/2014 e n.4/2015 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

1. di Attribuire ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 9, del D.L. n.95 del 2012, convertito con modifiche dalla legge n.135/2012 e come modificato dall'art. 17 comma 3 della legge n.124/2015, al _____ l'incarico gratuito come definito in premessa per il periodo dal _____ al _____ e decreto legge 24 giugno 2014, n.90;
2. di disporre che il suddetto incarico gratuito sarà espletato secondo le modalità di cui all'allegato disciplinare quale parte integrante del presente provvedimento;
3. di dare atto che nell'espletamento dell'incarico, l'incaricato a titolo gratuito potrà utilizzare tutte le strumentazioni in dotazione di questa Amministrazione necessari allo svolgimento dell'incarico;
4. allo stesso personale Incaricato saranno rimborsate, le spese di viaggio documentate, le spese di vitto e alloggio autorizzate qualora non fornite direttamente dal Comune;
5. di stabilire che la spesa viene impegnata ai competenti capitoli _____ con provvedimento dirigenziale.

Oggetto: Dichiarazione conferimento di un incarico Dirigenziale - a TITOLO GRATUITO ed a TEMPO DETERMINATO, ex art. 110 co 2 del D.Lgs. 267/2000 della durata di 12 mesi a soggetti in QUIESCENZA (art. 6 D.L. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014)

__I__ sottoscritt__ _____
nat___.a _____ Prov. _____. il _____ residente in
_____ Via _____ n _____
C.A.P _____ Prov. _____ tel. _____, codice fiscale

Al fine del conferimento di un incarico a TITOLO GRATUITO ed a TEMPO DETERMINATO, ex art. 110 co 2 del D.Lgs. 267/2000 della durata di 12 mesi - a soggetti in QUIESCENZA (art. 6 D.L. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014). A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 della citata normativa in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

(N.B Se si utilizza questo modulo i punti relativi ai requisiti in possesso del candidato dovranno essere barrati con il segno X)

1) |_| di essere in possesso della cittadinanza italiana;

oppure

|_| di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare, oltre al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani, anche il possesso dei seguenti requisiti:

|_| di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

|_| di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

|_| di essere equiparato ai cittadini in quanto italiano non appartenente alla Repubblica;

2) |_| di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i _____ conseguito in data _____ presso _____

3) |_| di essere stato collocato in quiescenza e non aver raggiunto i limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici;

a) |_| aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali nello specifico: _____

ovvero

b) |_| aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da

pubblicazioni scientifiche, da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, purché attinente alle materie relative all'area professionale afferente la figura dirigenziale oggetto della presente selezione; essere in possesso, in particolare, del seguente titolo di studio universitario post-lauream conseguito presso università statali o istituti di istruzione universitaria riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato, purché attinente alle materie Pianificazione, Governance, Ambiente e Sviluppo Sostenibile (*denominazione università, titolo ed anno di conseguimento*): _____

5) |_| di godere dei diritti civili e politici;

6) |_| di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

|_| di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

|_| I motivi della mancata iscrizione nelle liste elettorali o della cancellazione dalle stesse sono i seguenti: _____

7) |_| di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni, e non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, in ogni caso, con mezzi fraudolenti;

8) |_| di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l'affidamento dell'incarico funzionale con la pubblica amministrazione;

oppure

|_| di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso (*indicare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso*) _____

_____;

9) |_| che le informazioni inserite nell'allegato Curriculum corrispondono al vero; Si allega alla presente domanda: - curriculum dettagliato; - fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità; - (eventualmente) n. ____ pubblicazioni scientifiche.

__1__ sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per le finalità di gestione della presente procedura selettiva _____

_____, li _____

firma

DISCIPLINARE D'INCARICO

Tra il Comune di _____, rappresentato _____, dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione del _____ che agisce in nome e per conto della stessa e il dott. _____ nato _____ e residente _____

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 - Oggetto dell'incarico

La Provincia di _____, come sopra rappresentata, affida al dott. _____ l'incarico di collaborazione autonoma, a titolo gratuito, per lo svolgimento dell'attività di affiancamento.

L'incarico è finalizzato a supportare il Segretario nell'assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze. È esclusa ogni funzione dirigenziale o direttiva, attività di assistenza nell'esercizio in ordine alla riattivazione dei servizi dell'ente, supportandone l'attività istituzionale e di pianificazione, intrattenendo ove occorre rapporti, per conto del segretario, con Enti Istituzionali ed Enti pubblici e privati e curando le relazioni esterne con organismi e soggetti vari e in particolare allo svolgimento delle seguenti attività: supporto all'ufficio del Segretario Comunale e all'Ufficio tecnico Comunale, di raccordo con le Centro Coordinamento Regionale di Arquata del Tronto, in particolare con il GTS e il personale del comune in ordine alle procedure relative in particolare a: agibilità edifici, demolizione fabbricati, nonché per predisporre l'istruttoria relativa ai lavori di messa insicurezza e fornitura beni e servizi urgenti, finalizzata alle operazioni di soccorso.

Art. 2 - Durata

L'incarico di cui al presente disciplinare decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso ed avrà una durata pari ad un anno, non prorogabile né rinnovabile.

Art. 3 - Corrispettivi

L'incarico è svolto a titolo gratuito, ai sensi dell'art.6 del D.L. 90/2014 convertito in legge 114/2014, essendo l'incaricato già lavoratore collocato in quiescenza.

È riconosciuto il solo rimborso delle spese vive documentate per gli eventuali trasferimenti esterni, preventivamente concordati con il dirigente, effettuati per esigenze di servizio al di fuori della sede dell'Ente e calcolati secondo la disciplina prevista dal contratto collettivo di lavoro del personale dipendente e per le spese di viaggio dalla residenza al Comune di _____.

Le spese di vitto e alloggio anche presso le strutture all'uso predisposte o messe a disposizione dal Comune di _____.

Art.4 - Obblighi dell'incaricato

L'incaricato si impegna a mantenere il segreto d'ufficio sui dati e sulle notizie di cui venisse a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico ed a rispettare le disposizioni del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). L'incaricato si astiene, altresì, dallo svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge, di parenti ed affini entro il secondo grado. All'incaricato si applicano, altresì, le norme del Codice di

Comportamento approvato con DPR n.62 del 16.4.2013 nonché le disposizioni del Codice di Comportamento del personale _____.

Art.5 - Controversie

Le eventuali controversie che dovessero sorgere in conseguenza del presente disciplinare d'incarico, non definite in via amministrativa fra le parti contraenti, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria. A tal fine le parti convengono che il foro competente è quello di _____.

Art. 6 - Recesso

Le parti si riservano di recedere il rapporto in ogni tempo durante la durata del rapporto con preavviso di almeno 10 giorni _____.

Art.7 - Registrazione

Il presente disciplinare sarà sottoscritto per scambio di corrispondenza e non è soggetto a registrazione se non in caso d'uso.