



## MODULO FORMATIVO PER GLI ENTI TERRITORIALI

“LE PROCEDURE GENERALI RBM DELL’AICS:

COME SI APPLICANO PER LA PROGETTAZIONE, GESTIONE E REPORTISTICA  
DELLE INIZIATIVE DEI BANDI PROMOSSI REALIZZATE DA ENTI TERRITORIALI”

Si illustra, di seguito, il programma di formazione destinato allo Staff degli Enti Territoriali inerente “*Le Procedure Generali RBM dell’AICS: come si applicano per la progettazione, gestione e reportistica delle Iniziative dei Bandi Promossi realizzate dagli Enti Territoriali*”.

Il Training promosso dall’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) è strutturato per rispondere ai criteri, principi e modulistica previsti dalle *Procedure Generali RBM* applicabili ai Bandi per Iniziative Promosse dai Soggetti di Cooperazione e lanciati dall’Agenzia e aventi gli Enti Territoriali quali Soggetti Ammissibili alla presentazione, gestione e reportistica delle Iniziative.

Ad ogni Formazione sarà presente almeno un Referente AICS. Il Training è composto da quattro moduli, da realizzarsi nel corso di un’unica giornata in presenza. Obiettivi del Training sono:

- acquisire la conoscenza dell’approccio ai Risultati adottato dall’AICS nei Bandi Promossi;
- conoscere e applicare i criteri e principi contenuti nelle *Procedure Generali RBM* dell’Agenzia;
- familiarizzare con la modulistica narrativa e finanziaria adottata dai Bandi Promossi per gli ET;
- conoscere le specificità richieste per la progettazione, gestione e reportistica delle Iniziative RBM;
- analizzare casi studio reali di Iniziative RBM realizzate da ET e proporre buone e migliori prassi.

Ogni giornata formativa può prevedere un numero massimo di partecipanti in presenza non estremamente numeroso. A tal fine, ogni Ente Territoriale può iscrivere al massimo due/tre partecipanti. Non sono ammessi alla Formazione partecipanti non dipendenti o consulenti di ET.

Criterio per l’iscrizione dei Partecipanti al Training è la conoscenza preliminare dei seguenti documenti: Procedure Generali RBM, **Documento di Bando**, Documento Unico di Progetto (DUP), Piano Finanziario, Quadro Logico, Cronogramma, Vademecum del Revisore esterno, Contratto / Convenzione, Accordi di Partenariato. Tale documentazione è scaricabile dal sito AICS (<https://www.aics.gov.it>).

Nella tabella seguente sono contenuti i macro-temi del Training e gli orari della giornata formativa:

<b>MODULO FORMATIVO PER GLI ENTI TERRITORIALI:</b> <b>“Le Procedure Generali RBM dell’AICS: come si applicano per la progettazione, gestione e reportistica delle Iniziative dei Bandi Promossi realizzate dagli Enti Territoriali”</b>
<b>Modulo 1: Presentazione del corso, le Procedure Generali RBM per i Bandi Promossi dell’AICS, il Pacchetto Procedurale modellizzato, l’Ambito Applicativo per gli Enti Territoriali, il Bando, la Procedura Comparativa.</b>  <b>Orario 9.30 / 11.00 (Pausa 11.00 / 11.20)</b>
<b>Modulo 2: Approccio RBM, Obiettivi – Risultati – Indicatori, Principi e Criteri per ammissibilità di Attività e Costi, le specifiche richieste agli Enti Territoriali.</b>  <b>Orario 11.20 / 13.00 (Pausa 13.00 / 14.00)</b>
<b>Modulo 3: La Modulistica dei Bandi, il DUP e Allegati per la progettazione delle Iniziative degli Enti Territoriali, le Modalità di Gestione, la reportistica e la rendicontazione intermedia / finale, il ruolo del Revisore esterno.</b>  <b>Orario 14.00 / 15.45 (Pausa 15.45 / 16.00)</b>
<b>Modulo 4: il Contratto e gli Allegati, le Modalità di Comunicazione tra AICS e gli Enti Territoriali, le Condizioni Specifiche, Obblighi e Sanzioni.</b>  <b>Orario 16.00 / 17.30</b>

#### **Iscrizioni:**

<b>Luogo formazione</b>	<b>Data</b>	<b>Orari</b>
Palermo <i>in presenza</i>	9 aprile 2024	9.30 / 17.30

Referente: Antonio Ragonesi  
[areasicurezza@anci.it](mailto:areasicurezza@anci.it)

Per l’iscrizione al Training di Palermo ogni Ente Territoriale (due/tre persone per ogni ente) deve inviare le proprie candidature entro lunedì 8 aprile come segue:

Palermo, martedì 9 aprile in presenza presso la sede di ANCI Sicilia - [Modulo di iscrizione ANCI](#)

#### **Informazioni per le modalità di registrazione dei Partecipanti al Training:**

Dopo avere ricevuto la richiesta di partecipazione al training, a seguito dell’iscrizione, il giorno prima dell’iniziativa saranno comunicati l’indirizzo definitivo e tutte le informazioni logistiche specifiche per l’accesso al luogo.

Al termine del percorso formativo si invieranno ai Partecipanti i supporti formativi inerenti agli argomenti trattati.

Il corso è gratuito. Le spese di partecipazione al corso sono a carico dei partecipanti.