

CONTRIBUTI ECONOMICI FINALIZZATI ALL'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA RAE

BANDO DEL 2020

MODELLO DI DOMANDA

MISURA C

No. protocollo assegnato **:

Domanda inviata telematicamente il **:

Soggetto proponente **:

FACSIMILE

PER TUTTI I DETTAGLI E LE SPECIFICHE SI DEVE FAR RIFERIMENTO AL TESTO COMPLETO DEL BANDO.

* campi obbligatori da compilare da parte del Richiedente

** campi importati automaticamente dal sistema e non modificabili

PARTE A – INFORMAZIONI GENERALI

Sottoscrittore (soggetto richiedente il contributo) **

Denominazione Sottoscrittore **	
Codice Sottoscrittore (assegnato dal CdC RAEE **)	

Cognome Referente del progetto *		Nome Referente del progetto *	
---	--	--------------------------------------	--

Recapiti			
Indirizzo sede Sottoscrittore **		Prov. **	
N° civico**		CAP **	
Comune sede Sottoscrittore **		Regione **	
Telefono Referente del progetto *			
Cellulare Referente del progetto *			
Indirizzo e-mail Referente del progetto * <i>(indicare esclusivamente un indirizzo di posta elettronica ordinaria, non pec)</i>			
Indirizzo e-mail Sindaco o Legale rappresentante * <i>(indicare esclusivamente un indirizzo di posta elettronica ordinaria, non pec)</i>			
Indirizzo Posta Elettronica Certificata Sottoscrittore (PEC)*			

INDICAZIONI I PER LA COMPILAZIONE:

la Segreteria non è ritenuta responsabile in caso di mancata ricezione delle comunicazioni inviate a causa di indirizzi e-mail errati e/o dismessi o da eventuali cambi di Referenti non notificati in tempo utile.

Denominazione dei Comuni coinvolti nel progetto *	Provincia **	Codice ISTAT **	Popolazione conferente **	Rif. Doc.partecipazione al progetto * (2)
Totale popolazione coinvolta nel progetto ** (compreso Comune sede CdR)				
Totale Comuni coinvolti nel progetto ** (compreso Comune sede CdR)				

INDICAZIONI I PER LA COMPILAZIONE:

(2) in caso di Comuni coinvolti nel progetto, è necessario trasmettere, attraverso il caricamento previsto nell'ultima sezione, documentazione dalla quale si evinca chiaramente e in modo inequivocabile la partecipazione del Comune al progetto presentato nel Modello di Domanda. Il numero /protocollo del documento deve essere riportato in tabella. E' possibile indicare fino a 20 Comuni coinvolti nel progetto. Sarà possibile trasmettere, attraverso il caricamento previsto nell'ultima sezione, l'indicazione e la documentazione relativa a eventuali ulteriori Comuni coinvolti.

Sezione II – Certificazioni con criteri di qualità e ambiente *

Certificazioni	
Il Sottoscrittore è in possesso di certificazione/i conforme/i ai requisiti previsti dalle norme di qualità e ambiente?	
<input type="checkbox"/>	Si → <i>compilare il modulo sottostante *</i>
<input type="checkbox"/>	No

Caratteristiche della/e certificazioni					
Se si è risposto SI alla domanda precedente, fornire i dettagli richiesti *					
<input type="checkbox"/>	ISO 9001	Estremi della certificazione *		Riferimento doc allegato* (3)	
<input type="checkbox"/>	ISO 14001	Estremi della certificazione *		Riferimento doc allegato * (3)	
<input type="checkbox"/>	EMAS	Estremi della certificazione *		Riferimento doc allegato * (3)	

INDICAZIONI I PER LA COMPILAZIONE:

(3) in caso di Sottoscrittori che dichiarano di adottare una procedura di gestione del CdR con i criteri di qualità e ambiente, è necessario trasmettere, attraverso il caricamento previsto nell'ultima sezione, i relativi certificati. Il numero /protocollo del documento deve essere riportato in tabella.

Sezione III – Apertura del CdR di riferimento alla distribuzione **

Possibilità di conferimento dei RAEE da parte della distribuzione (dati importati dall' anagrafica; se intende modificare tali dati, il Sottoscrittore deve accedere alla sezione "distribuzione" in anagrafica)	
Nel CdR è ammesso il conferimento da parte della distribuzione (punti vendita e luoghi di raggruppamento dei distributori, degli installatori e dei centri di assistenza tecnica) dei RAEE domestici da essi raccolti in modalità "uno contro uno" ai sensi del DM 65/ 2010?	
<input type="checkbox"/>	No
<input type="checkbox"/>	Si → disponibilità espressa tramite l'apposita procedura resa disponibile nell'area riservata del portale del CdC RAEE

Ambito territoriale di apertura alla distribuzione (dati importati dall' anagrafica; se intende modificare tali dati, il Sottoscrittore deve accedere alla sezione "distribuzione" in anagrafica)	
<input type="checkbox"/>	CdR aperto solo ai punti vendita e ai luoghi di raggruppamento dei distributori presenti <u>sul territorio del CdR</u> (ovverosia nel proprio Comune e nei Comuni conferenti presso il CdR - apertura al bacino)
<input type="checkbox"/>	CdR aperto anche ai punti vendita e ai luoghi di raggruppamento presenti <u>fuori dal territorio del CdR</u> (apertura fuori bacino)

PARTE C – CARATTERISTICHE DELL’INTERVENTO

Sezione I – Raggruppamenti RAEE coinvolti nel progetto (possono essere selezionate più opzioni) *

<input type="checkbox"/> R1	<input type="checkbox"/> R2	<input type="checkbox"/> R3	<input type="checkbox"/> R4	<input type="checkbox"/> R5
-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

Sezione II – Tipologia e oggetto dell’intervento *

Tipologia dell’intervento per il quale si richiede il contributo	Indicare se sistema di raccolta o attività di comunicazione (4)	Preventivo/capitolato (5)

INDICAZIONI I PER LA COMPILAZIONE:

- (4) *Sistema di raccolta: es. acquisto mezzi, centri di raccolta mobili.
Attività di comunicazione: es. materiali divulgativi, incontri.*
- (5) *È necessario trasmettere, attraverso il caricamento previsto nell’ultima sezione, preventivi/capitolati di spesa/computi metrici estimativi relativi ai singoli interventi richiesti. Il numero /protocollo del documento deve essere riportato in tabella.*

Sezione IV – Descrizione strumenti utilizzati *

Strumenti di comunicazione/raccolta utilizzati: descrizione (materiale e metodi divulgativi) (Max 500 caratteri)

Sezione V – Cronoprogramma delle attività *

Tempi previsti per l'attività di comunicazione e per la realizzazione dell'eventuale sistema di raccolta permanente dei RAEE, inclusa la stima dei tempi per l'ottenimento di eventuali adeguamenti autorizzativi/nulla osta (Max 500 caratteri)

INDICAZIONI I PER LA COMPILAZIONE:

è possibile trasmettere, attraverso il caricamento previsto nell'ultima sezione, tutta la documentazione progettuale e fotografica integrativa, al fine di fornire ulteriori dettagli e informazioni in merito all'intervento oggetto della richiesta di contributo, indicando nella descrizione il numero /protocollo del documento di riferimento.

Sezione VI – Costi da sostenere *

Valori economici dell'intervento da effettuare (come da quadro economico del progetto)	
1. Costo dei mezzi/attrezzature per la raccolta da acquistare *(IVA inclusa)	€
2. Costo per la realizzazione del Piano di Comunicazione *(IVA inclusa)	€
3. Importo totale dei costi, IVA inclusa **	€

INDICAZIONI I PER LA COMPILAZIONE:

nel caso in cui non siano stati indicati interventi nella voce 1 o 2, deve essere inserito il valore 0.

Inserire tra i costi unicamente le somme che si intendono spendere e delle quali sarà possibile, in fase di collaudo, inviare le fatture quietanzate.

Indicare solo le spese che si intendono rendicontare per lavori e/o forniture finanziate dal presente bando. In caso di posizionamento in graduatoria, si ricorda che in fase di collaudo, l'importo totale indicato nella tabella dei costi deve essere rendicontato per intero.

Non sono ammessi e quindi non sono rendicontabili:

- *il costo del personale;*
- *le spese di gestione interna (che non comportano scambi con terze economie);*
- *il costo di tutte le attrezzature e/o forniture già in uso o in possesso del richiedente alla data di pubblicazione del Bando.*

Non è possibile inoltre rendicontare le spese per gli stessi interventi su più fondi di finanziamento, pertanto la voce di costo indicata al punto 3 (Importo totale dei costi, IVA inclusa), deve ritenersi al netto delle l'eventuale disponibilità di somme finanziate da Enti sovra comunali (ATO, Regioni etc.), coerentemente a quanto indicato nell'Allegato 1 al Modello di Domanda.

Data invio domanda ** _____